**Запрос**

**223-ФЗ**

**о предоставлении ценовой информации**

**в целях анализа рынка**

1.Заказчик – ***Общество с ограниченной ответственностью "Промпарксервис", находящийся по адресу:*** 600007, Владимирская обл., Владимир г, Северная ул., дом № 1А- проводит запрос ценовой информации в целях анализа рынка, получения информации о рыночных ценах товаров (работ, услуг) и определения наименьшей цены предложения (далее – Запрос цен), с возможным заключением договора и приглашает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее — Участники) подавать свои предложения о цене ***товара (работы, услуги)***: ***на поставку товаров.***

Количество, требования к качеству, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) представлены в Проекте Договора или спецификации (техническом задании).

2. Цена должна включать в себя стоимость товара (работы, услуги), все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, в том числе транспортные расходы, погрузку на транспортное средство, страхование, сборку, оформление сертификатов, паспортов и иные расходы Участника, а также все скидки, предлагаемые Участником.

**Цена не должна превышать: *225 001,00 (двести двадцать пять тысяч один) рубль 00 копеек.***

3. Доставка товара осуществляется силами и за счет средств Участника.

Предполагаемые сроки заключения договора: ***июнь 2025 г..***

***Заключение договора возможно в форме электронного документа подписанного электронно-цифровыми подписями лиц уполномоченных действовать от имени Участника закупки и Заказчика с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки«VladZakupki» или в простой письменной форме.***

Предполагаемые сроки поставки товара: с момента подписания договора в течении 15 календарных дней с момента заключения договора.

4. Порядок оплаты: ***в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания заказчиком документов о приемке.***

5. Предложение рекомендуется направлять по форме, приведенной в ***Приложении№1*** к настоящему запросу о предоставлении ценовой информации.

Предложение должно быть подписано лицом, имеющим право, в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовать от лица Участника без доверенности или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — Уполномоченное лицо). В последнем случае оригинал доверенности прикладывается к предложению.

Предложение также должно быть скреплено печатью Участника (при наличии).

6. Из предложения участника должны однозначно определяться цена единицы ***товара*** и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены.

7. Предложение должно быть подано Участником   
в форме электронного документа на электронную площадку ***VladZakupki»(адрес сайта в сети Интернет: http://vladzakupki.ru)***. При подаче заявки Участник **обязан указать номер извещения, указанный на вышеуказанном сайте**.

Срок подачи ценовой информации: с момента опубликования до 27.06.2025 г. 12 ч. 00 мин.

8. **Данная процедура является запросом ценовых предложений** в соответствии со**ст. 3.6 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ** «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» **и может закончиться подписанием договора в случае принятия Заказчиком такого решения.**

Заказчик проводит указанную процедуру в целях анализа рынка, получения информации о рыночных ценах услуги и определения наименьшей цены предложения **с намерением** заключить договор с Участником:

1) предложившим наименьшую цену;

2) лучшие нестоимостные условия;

3) лучшие по совокупности условия, **или принимает решение о завершении процедуры запроса цен без заключения договора.**

**Заказчик оставляет за собой право не заключать договор.**

9. Условия рассмотрения ценовых предложений Участников и их оценка.

При рассмотрении ценовых предложений Участников Заказчик сравнивает предложенные цены в случае соответствия участника следующим требованиям:

**1)** отсутствие у Участника случаев **поставок некачественного товара (некачественного выполнения работ, некачественного оказания услуг),** подтвержденных результатом независимой экспертизы, **и (или) просрочки поставок товара (выполнения работ, оказания услуг).**

**(При проверке Заказчиком Факты ненадлежащего исполнения и (или) просрочки исполнения могут подтверждаться** сведениями из реестров контрактов (договоров) Официального сайта единой информационной системы в сфере закупок, информацией от государственных, муниципальных учреждений, а также иных юридических и физических лиц, являющимися контрагентами участника закупки, чьё предложение рассматривается);

**2) отсутствие сведений об Участнике в реестрах недобросовестных поставщиков** (подрядчиков, исполнителей) на Официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок;

**3)участник закупки**, предложивший цену договора, сумму цен единиц товара на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, **обязан представить Заказчику обоснование предлагаемых цены контракта, суммы цен единиц товара**, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара (за исключением случая, если количество поставляемых товаров невозможно определить), документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемым цене, сумме цен единиц товара

**4) Документы подтверждающие происхождение товара:** сертификат соответствия

Если Участник не соответствует требованиям, указанным в пп.1-4 п. 9 настоящего Запроса цен, **ценовое предложение не принимается в расчет и к сравнению цен заявка не допускается**, за исключением случая, когда все участники одновременно имеют факты поставок некачественного товара (некачественного выполнения работ, некачественного оказания услуг), подтвержденных результатом независимой экспертизы, или одновременно имеют факты просрочки поставок товара (выполнения работ, оказания услуг).

В случае если Заказчиком принимается решение о выборе победителя среди участников:

- имеющих факт нарушения сроков исполнения контракта (договора), выбор победителя должен осуществляется в пользу минимального размера нарушения такого срока;

- имеющих факт поставки не качественной продукции, такое решение может приниматься только при ничтожных показателях несоответствия товара (некачественного выполнения работ, некачественного оказания услуги).

В случае если в результате анализа рынка поданы несколько одинаковых ценовых предложений, и они допущены к сравнению, то при принятии решения о заключении договора, договор заключается с Участником, который является субъектом малого предпринимательства и (или) социально ориентированной некоммерческой организацией. При этом, если несколько одинаковых ценовых предложений, поступили от Участников, являющихся субъектами малого предпринимательства и (или) социально ориентированными некоммерческими организациями, или никто из Участников не является субъектами малого предпринимательства и (или) социально ориентированными некоммерческими организациями договор может быть заключен с Участником, который первым подал ценовое предложение.

**Заказчик вправе отказаться от проведения неконкурентных способов закупки, в том числе завершить закупки без определения победителя в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, в том числе с победителем, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, а также перед победителем закупки.**

По результатам проведения публичной процедуры анализа рынка, Заказчик принимает решение о заключении договора или о завершении процедуры запроса цен без заключения договора.

Решение Заказчика оформляется соответствующим протоколом.

В протоколе указывается обоснование принятия решений:

1. по допуску или не допуску участников к оценке ценовых предложений;
2. по выбору Участника, с которым будет заключен контракт;

3) обоснование решения о завершении процедуры запроса цен без заключения договора, если Заказчик принял такое решение.

*Руководитель группы закупок Захарова Татьяна Владимировна, 8(920)623-46-59*

Приложения:

1. Форма Предложения (Приложение № 1).
2. ПРОЕКТ договора ***поставки товара*** (Приложение № 2).
3. Техническое задание

|  |
| --- |
| ***Руководитель группы закупок Захарова Татьяна Владимировна, 8(920)623-46-59*** |

**Приложение № 1 к запросу**

*Форма предложения:*

*Заполняется на бланке участника.*

Руководителю Заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование заказчика)*

**Извещение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(обязательное поле для заполнения)

Компания *(Наименование и почтовый адрес)*предлагает следующую цену на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги товар(указывается № закупки):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*сумма прописью*) руб., в том числе цены за единицу продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*сумма прописью*) руб.

Цена запрашиваемого товара, работы, услуги включает в себя все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, в том числе транспортные расходы, страхование, оформление сертификатов, паспортов и т.д., а также все скидки, предлагаемые Участником.

Цены действительны до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

В случае если наше ценовое предложение будет признано лучшим, согласны заключить договор и поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) в указанные Вами сроки.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)

М.П.

Контакты:

Должность, ФИО

Тел. рабочий, мобильный

Email:

**Приложение № 2 к запросу**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ №**

г. Владимир

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью "Промпарксервис", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Чернышова Алексея Сергеевича действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также Положением о закупках товаров, работ, услуг ООО «Промпарксервис», протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ЕИС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик **обязуется поставить оборудование** (далее - Товар) в соответствии с Приложением № 1 ("Спецификация товара") в обусловленный Договором срок, а Заказчик обязуется принять и оплатить этот Товар в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Поставщик обязуется передать Заказчику Товар, соответствующий государственным стандартам Российской Федерации, установленным для данного вида Товара, а также техническим условиям и сертификатам завода-изготовителя Товара, и предоставить эксплуатационную документацию на данный Товар.

1.3. Поставляемый товар должен быть новым товаром в исправном рабочем состоянии (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в т. ч. который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства, без вмятин, царапин, потёртостей и сколов, равномерно прокрашенный).

1.4. Качество поставляемого товара должно соответствовать нормам и правилам техники безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим требованиям, предъявляемым действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Поставляемый товар должен быть упакован в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, с учетом его специфических свойств и особенностей для обеспечения сохранности при транспортировке и хранении.

1.6. На Товар устанавливается гарантийный срок, указанный в Приложении № 1 "Спецификация товара". Течение гарантийного срока начинается с момента подписания Заказчиком товарной накладной или УПД.

1.6.1. Гарантийные обязательства в отношении товара и комплектующих изделий в течение гарантийного срока, в том числе гарантийное обслуживание товара, ремонт, восстановление, замена осуществляется бесплатно. Исполнение гарантийных обязательств осуществляется как по местонахождению Заказчика, так и по месту нахождения Поставщика. В случаях, когда гарантийные обязательства осуществляются по местонахождению Поставщика, доставка товара и комплектующих изделий к месту гарантийного обслуживания, ремонта, замены и обратно осуществляется за счет Поставщика.

1.6.2. В случае устранения недостатков товара гарантийный срок на него продлевается на период, в течение которого товар не использовался.

1.6.3. Поставщик обязуется в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения требования от Заказчика устранить недостатки в товаре, обнаруженные в гарантийный период.

1.6.4. Поставщик не несет ответственности за любые дефекты, которые возникнут или появятся после истечения гарантийного срока.

1.6.5. Поставщик не несет ответственности за поврежденный Товар из-за несоблюдения Заказчиком правил хранения и/или эксплуатации Товара, использования Товара не по назначению.

1.7. Поставщик гарантирует, что на момент заключения Договора Товар в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременен другими правами третьих лиц.

1. **СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**

2.1. Поставщик обязуется самостоятельно за свой счет поставить Товар в течении **15 календарных дней с момента заключения договора.**

2.2. Поставка Товара осуществляется путем его **доставки Поставщиком до следующего адреса Заказчика:** 600007, Владимирская обл, Владимир г, Северная ул, дом № 1А

2.3. Выбор способа доставки Товара принадлежит Поставщику.

2.4. Не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до срока поставки (п. 2.1 Договора) Поставщик обязуется уведомить Заказчика по телефону или по электронной почте о готовности Товара к поставке.

2.5. Поставщик обязан подготовить Товар к передаче Заказчику: затарить (упаковать) надлежащим образом, обеспечивающим его сохранность при перевозке и хранении, а также идентифицировать Товар путем нанесения наклеек, содержащих наименование Заказчика (получателя), наименование и количество Товара, дату нанесения наклеек. Упаковка Товара должна быть целая, неповрежденная. Маркировка должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и обеспечивать полную и однозначную идентификацию Товара при его приемке.

2.6. Заказчик обязан совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие Товара. Заказчик подписывает товарную накладную или УПД в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поставки и приемки товара.

2.7. Приемка Товара по количеству, ассортименту, комплектности и таре (упаковке) производится при его вручении (передаче) Заказчику в соответствии с условиями Договора, Спецификацией (Приложением № 1) и товарной накладной или УПД.

2.8. Если при приемке будет обнаружено несоответствие Товара условиям и требованиям Договора (ГОСТ, ТУ и т.д.). Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней направляет Поставщику по электронной почте (на адрес, указанный в реквизитах настоящего договора), или заказным письмом с уведомлением о вручении или курьером претензию с требованием устранить несоответствие Товара.

2.9. В течение 10 (десяти) рабочих дней после получения претензии Поставщик обязуется за свой счет устранить несоответствие поставленного Товара.

2.10. Заказчик проверяет поставляемый Товар по качеству в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами товарной накладной или УПД.

2.11. Заказчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания товарной накладной или УПД в письменной форме, путем подписания Заказчиком и направления Поставщику соответствующего Акта, уведомить Поставщика о любых претензиях относительно качества (функциональности) Товара, а также о случаях повреждения или дефектов Товара.

2.12. Поставщик обязуется устранить выявленные недостатки качества (функциональности) Товара в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения претензии от Заказчика.

2.13. В случае не устранения несоответствия/выявленных недостатков Товара в установленный срок, Заказчик вправе вернуть поставленный несоответствующий/некачественный Товар, отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке и взыскать понесенные убытки и расходы с Поставщика.

2.14. Все претензии Заказчика относительно обнаруженных скрытых дефектов или скрытых недостатков Товара принимаются в течение гарантийного срока, определенного настоящим Договором.

2.15. Право собственности на Товар переходит к Заказчику с момента передачи Товара Заказчику.

2.16. Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходит к Заказчику с момента передачи Товара Заказчику.

2.17. Вместе с Товаром Поставщик обязуется передать Заказчику документы, подтверждающие качество и безопасность для здоровья и жизни: действующие сертификаты соответствия (декларации о соответствии) в случае, если их предоставление предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.18. Товар поставляется в одноразовой таре (упаковке), остающейся в распоряжении Заказчика. Поставщик несет ответственность перед Заказчиком за порчу, повреждение, поломку Товара, за образование коррозии на Товаре вследствие ненадлежащей упаковки.

2.19. Поставщик должен обеспечить на момент передачи Товара присутствие своего законного представителя, который имеет право подписывать документы об обнаружении несоответствующего/некачественного Товара, а также присутствие законного представителя при передаче Товара на экспертизу. При передаче Товара транспортной компанией, в случае установления факта несоответствующего/некачественного Товара, Заказчик оформляет односторонний акт о выявлении недостатков в сроки, установленные настоящим договором, и передает один экземпляр Поставщику.

2.20. Во всех случаях, влекущих возврат Товара Поставщику, Заказчик обязан обеспечить сохранность этого Товара до момента фактического его возврата. Возврат (замена) Товара осуществляется силами и за счет средств Поставщика. Расходы, понесенные Заказчиком в связи с принятием Товара на ответственное хранение и (или) его возвратом (заменой), подлежат возмещению Поставщиком.

1. **ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Цена договора составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в т.ч. НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ без НДС и включает в себя стоимость товара, его доставку, **подъем на требуемый этаж, пуско-наладочные работы,** расходы на упаковочный материал, затраты на уплату налогов, таможенных пошлин и других сборов, утвержденных действующим законодательством РФ, а также иные расходы, связанные с исполнением настоящего договора. Цены на Товар, указанные в Спецификации (Приложение № 1), являются твердыми и изменению не подлежат.

3.2. Оплата за товар в размере 100%, в том числе НДС – 20%, производится в течение 7 (семи) рабочих дней с момента поставки товара и подписания Заказчиком оригиналов документов о приемке (товарной накладной и счет-фактуры или УПД) на основании своевременно предоставленного Заказчику оригинала счета на оплату.

3.3. Стоимость одноразовой тары (упаковки) включена в цену Товара и после передачи Товара остается в распоряжении Заказчика.

3.4. В случае начисления Заказчиком Поставщику неустойки и (или) предъявления требования о возмещении убытков Стороны вправе подписать Акт взаимосверки обязательств по договору, в котором указываются сведения о фактически исполненных обязательствах по договору; сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями договора; размер неустойки (и (или) убытков), подлежащей взысканию; основания применения и порядок расчета неустойки (и (или) убытков); итоговая сумма, подлежащая оплате Поставщику по договору.

3.5. В случае начисления Заказчиком Поставщику неустойки и (или) предъявления требования о возмещении убытков, Заказчик вправе не производить оплату по договору до уплаты Поставщиком начисленной и выставленной Заказчиком неустойки и (или) требования о возмещении убытков.

3.6. Расчеты по договору осуществляются на основании оформленной сторонами товарной накладной и счет-фактуры или УПД, в безналичном порядке платежными поручениями.

3.7. Все расчеты по Договору производятся в российских рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3.8. Обязательства Заказчика по оплате цены договора считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За нарушение сроков оплаты, предусмотренных п. 3.2. Договора, при соблюдении Поставщиком условия своевременного предоставления оригинала счета на оплату, Поставщик вправе требовать с Заказчика уплаты неустойки (пеней) в размере 0,1% (ноль целых одна десятая) процента от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. За нарушение сроков поставки Товара (п. 2.1 Договора) или срока исправления недостатков в гарантийный период (п. 1.6.3 Договора) Заказчик вправе требовать с Поставщика уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% (ноль целых одна десятая) процента от стоимости не поставленного в срок Товара, неисправного товара за каждый день просрочки.

4.3. За нарушение сроков устранения несоответствия Товара (п. 2.9 Договора) Заказчик вправе потребовать с Поставщика уплаты неустойки (пеней) в размере 0,1% (ноль целых одна десятая) процента от стоимости Товара, не соответствующего условиям Договора, за каждый день просрочки.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору, за исключением просрочки исполнения обязательств, Заказчик вправе требовать с Поставщика уплаты неустойки (штрафа) в размере 10% (десять) процентов от цены договора.

4.5. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные такими нарушениями убытки.

4.6. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Выплата неустойки (пени, штрафов) не освобождает Стороны от выполнения установленных Договором обязательств.

4.8. В случае если неисполнение или ненадлежащее исполнение договора Поставщиком повлекло его досрочное прекращение, и Заказчик заключил взамен его аналогичный договор, Заказчик вправе потребовать от Поставщика возмещения убытков в виде разницы между ценой, установленной в прекращенном договоре, и ценой на сопоставимые товары по условиям договора, заключенного взамен прекращенного договора.

4.9. Если вследствие просрочки Поставщиком обязательств по договору, Заказчик утратил интерес, Заказчик вправе отказаться от принятия исполнения и требовать возмещения убытков.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

5.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели, не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

5.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 5.1., соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме, со ссылкой на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие изложенные в уведомлении факты. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются, но таковыми не ограничиваются: запретные действия властей, гражданские волнения, война или военные действия, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

6.2. В случае наступления этих обстоятельств, Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменном виде, посредством направления соответствующего уведомления либо заказным письмом с уведомлением, либо курьерской почтой, либо на электронную почту, по адресам, указанным в реквизитах настоящего договора.

6.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) продолжают действовать более 1 (одного) месяца, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

6.5. Стороны пришли к соглашению, что к обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажор) не относятся изменения курса валют, экономический кризис, отсутствие кредитования, тяжелое финансовое положение, ограничительные меры, торговые и экономические санкции, введенные иностранными государствами, а также изъятие товара из оборота в связи с введением санитарных мер, приостановление действия санитарно-эпидемиологических заключений на продукцию, произведенную в иностранных государствах, специальные экономические меры, ответные ограничения (реторсии), установленные Российской Федерацией.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ**

**И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

7.1. Договор действует с даты его заключения до 31.12.2025 г., а в части оплаты и гарантийных обязательств - до момента полного исполнения своих обязательств каждой стороной. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме, подписаны и скреплены печатями обеих Сторон. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по инициативе одной Стороны или по решению суда, если в период его действия произошло существенное изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора, когда эти обстоятельства изменились настолько, что, если бы такие изменения можно было предвидеть заранее, Договор между Сторонами вообще не был бы заключен или был бы заключен на условиях, значительно отличающихся от согласованных Сторонами.

7.4. Сторона, решившая расторгнуть Договор, уведомляет другую Сторону о своем намерении не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Все взаиморасчеты по настоящему Договору должны быть произведены не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента расторжения договора.

7.5. В случае расторжения Договора по любому основанию Стороны вправе не возвращать друг другу все исполненное по нему до момента его расторжения, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Договор признается заключенным с условием его исполнения Поставщиком к строго определенному сроку (п. 2.1. договора), при нарушении Поставщиком срока его исполнения Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке в связи с утратой интереса к Договору и потребовать возмещения убытков в полном размере, включая штрафы, пени и убытки, уплаченные контрагентам Заказчика в связи с неисполнением Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору в срок.

1. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

8.1. Все споры, связанные с заключением, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут стараться разрешить путем переговоров.

8.2. В случае не достижения соглашения путем переговоров, заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия направляется любым из следующих способов:

* на адрес электронной почты, указанный в реквизитах настоящего договора;
* заказным письмом с уведомлением о вручении;
* курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

8.3. К претензии должны прилагаться обосновывающие требования заинтересованной Стороны документы (в случае их отсутствия у другой Стороны).

8.4. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

8.5. В случае если спор не урегулирован Сторонами в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение указанного срока, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Владимирской области.

1. **НАЛОГОВАЯ ОГОВОРКА**

9.1. Поставщик гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом; его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц; располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию; располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой; ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган; ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы; не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды; своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы; отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику; лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

9.2. Если Поставщик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 9.1 настоящего раздела, и это повлечет: предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или) предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

9.3. Поставщик в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 9.2 настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

10.2. При изменении наименования, адреса местонахождения, платежных реквизитов или реорганизации, Стороны обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить другую Сторону о произошедших изменениях, направив письменное уведомление по почте, факсу или электронной почте, на адреса, указанные в реквизитах настоящего договора. Такое уведомление считается автоматически изменяющим соответствующие положения настоящего Договора и должно быть оформлено и подписано уполномоченным на то лицом. До получения соответствующего уведомления направленная корреспонденция и/или исполнение обязательства по адресам и реквизитам, указанным в настоящем Договоре, считаются надлежащими (совершенными надлежащим образом).

10.3. Каждая из сторон несет риск не извещения второй стороны об изменении своего адреса электронной почты. В случае уклонения стороны от получения уведомления, направленного второй стороной, уведомление считается полученным по истечении 7 (семи) календарных дней с момента его направления.

10.4. Стороны подтверждают взаимное согласие на возможность применения электронного документооборота при составлении и обмене юридически значимыми и бухгалтерскими документами (договор, счет, счет-фактура, товарные накладные, УПД и др.). Документы в электронном виде подписываются квалифицированной электронной подписью и являются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью и заверенным печатью. Технические средства и возможности позволяют принимать и обрабатывать электронные формы документов. Обмен документами осуществляется по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота https://online.sbis.ru, с соблюдением требований российского законодательства, действующих на дату отправки документа.

10.5. В случае невозможности обмена юридически значимыми и бухгалтерскими документами (договор, счет, счет-фактура, товарные накладные, УПД и др.) в электронном виде, подписанными квалифицированной электронной подписью, Стороны обмениваются такими документами, оформленными на бумажном носителе.

10.6. Стороны гарантируют достоверность обстоятельств, имеющих значение для заключения договора, его исполнения или прекращения, в том числе, но не исключительно, наличие у лиц, подписавших договор, полномочий на его заключение, наличие необходимых лицензий и разрешений, финансовое состояние, обеспечивающее исполнение договора, в том числе наличие материальных ресурсов.

При недостоверности указанных сведений Сторона, предоставившая недостоверное заверение об обстоятельствах, обязана возместить другой стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.

10.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.8. Приложения к настоящему договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Спецификация.

**11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАВЩИК: | ЗАКАЗЧИК: |
|  | **Общество с ограниченной отвественностью "Промпарксервис"** |
|  | Юридический адрес: 600007, Владимирская обл, Владимир г, Северная ул, дом № 1А |
|  | Фактический адрес: 600007, Владимирская обл, Владимир г, Северная ул, дом № 1А |
|  | р/с 40702810509250002599  ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ (ПАО) В Г. ВОРОНЕЖЕ  к/с 30101810100000000835  БИК 042007835 |
|  | ИНН 3329065342, КПП 332901001  Эл.почта: promparkservice@mail.ru |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./  М. П. | Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Чернышов А.С./  М.П. |

**Приложение № 1**

к договору поставки №

от « » 2025 г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **№** | | **Товары (работы, услуги)** | | | | | | | | | | | | | | | | **Кол-во** | | | **Ед.** | | **Цена** | | | | | | | **Сумма** | | | **Страна происхождения товара** |
|  | 1 | | МФУ Ricoh M C2000, A3, цветной, 2Гб, 20стр/мин, дуплекс, GigaLAN, ARDF100, один лоток 550л., с девелопером,инструкцией, без тонера (418968) | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | шт | |  | | | | | | |  | | | Китай |
|  | 2 | | Тонер-картридж Ricoh большой емкости тип M C2000H голубой для Ricoh MC2000 (15000стр)(842453) | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | шт | |  | | | | | | |  | | | Китай |
|  | 3 | | Тонер-картридж Ricoh большой емкости тип M C2000H малиновый для Ricoh MC2000 (15000стр)(842452) | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | шт | |  | | | | | | |  | | | Китай |
|  | 4 | | Тонер-картридж Ricoh большой емкости тип M C2000H желтый для Ricoh MC2000 (15000стр)(842451) | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | шт | |  | | | | | | |  | | | Китай |
|  | 5 | | Тонер-картридж Ricoh 842454 тип M C2000 черный для Ricoh MC2000 (18000стр) | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | | | шт | |  | | | | | | |  | | | Китай |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | **Итого:** | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | **В том числе НДС/без НДС:** | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Всего наименований 5, на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. |
|  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Гарантийный срок – 12 месяцев с момента передачи товара Заказчику и подписания им документов о приемке товара.

|  |  |
| --- | --- |
| «Поставщик»    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М. П. | «Заказчик» ООО "Промпарксервис"  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Чернышов А.С./  М.П. |

Приложение № 3 к запросу

Техническое задание

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **№** | **Товары (работы, услуги)** | **Кол-во** | **Ед.** | **Страна происхождения товара** |
|  | 1 | МФУ Ricoh M C2000, A3, цветной, 2Гб, 20стр/мин, дуплекс, GigaLAN, ARDF100, один лоток 550л., с девелопером,инструкцией, без тонера (418968) | 1 | шт | Китай |
|  | 2 | Тонер-картридж Ricoh большой емкости тип M C2000H голубой для Ricoh MC2000 (15000стр)(842453) | 1 | шт | Китай |
|  | 3 | Тонер-картридж Ricoh большой емкости тип M C2000H малиновый для Ricoh MC2000 (15000стр)(842452) | 1 | шт | Китай |
|  | 4 | Тонер-картридж Ricoh большой емкости тип M C2000H желтый для Ricoh MC2000 (15000стр)(842451) | 1 | шт | Китай |
|  | 5 | Тонер-картридж Ricoh 842454 тип M C2000 черный для Ricoh MC2000 (18000стр) | 2 | шт | Китай |
|  |
|  |
|  |

Стоимость товара включает в себя стоимость товара, его доставку, **подъем на требуемый этаж, пуско-наладочные работы,** расходы на упаковочный материал, затраты на уплату налогов, таможенных пошлин и других сборов, утвержденных действующим законодательством РФ, а также иные расходы, связанные с исполнением настоящего договора. Цены на Товар