**Запрос**

**223-ФЗ**

**о предоставлении ценовой информации**

**в целях анализа рынка**

1.Заказчик **государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Ковровский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов» (ГБУСОВО «Ковровский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице **директора Щепуновой Натальи Анатольевны,** действующего на основании Устава - проводит запрос ценовой информации в целях анализа рынка, получения информации о рыночных ценах товаров (работ, услуг) и определения наименьшей цены предложения (далее – Запрос цен), с возможным заключением договора и приглашает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее — Участники) **подавать свои предложения о ц**ен**е на техническое обслуживание лифтов.**

Количество, требования к качеству, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) представлены в Проекте Договора.

**Участник закупки должен являться субъектом малого предпринимательства, в составе заявки обязательное предоставление декларации о принадлежности участника к субъектам малого предпринимательства.**

2. Цена должна включать в себя стоимость товара (работы, услуги), все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, в том числе транспортные расходы, погрузку на транспортное средство, страхование, сборку, оформление сертификатов, паспортов и иные расходы Участника, а также все скидки, предлагаемые Участником.

**Цена не должна превышать: *175 096* *(Сто семьдесят пять тысяч девяносто шесть) рублей 00 копеек.***

Предполагаемые сроки заключения договора: ***январь 2024 г.***

***Заключение договора возможно в форме электронного документа подписанного электронно-цифровыми подписями лиц уполномоченных действовать от имени Участника закупки и Заказчика с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки«VladZakupki» или в простой письменной форме.***

Предполагаемые сроки оказания услуг: ***с 01.01.2024г. по 31.12.2024г.***

4. Порядок оплаты: ***в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания заказчиком документов о приемке.***

5. Предложение рекомендуется направлять по форме, приведенной в ***Приложении№1*** к настоящему запросу о предоставлении ценовой информации.

Предложение должно быть подписано лицом, имеющим право, в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовать от лица Участника без доверенности или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — Уполномоченное лицо). В последнем случае оригинал доверенности прикладывается к предложению.

Предложение также должно быть скреплено печатью Участника (при наличии).

6. Из предложения участника должны однозначно определяться цена единицы ***товара, работы, услуги***и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены.

7. Предложение должно быть подано Участником
в форме электронного документа на электронную площадку ***VladZakupki»(адрес сайта в сети Интернет: http://vladzakupki.ru)***. При подаче заявки Участник **обязан указать номер извещения, указанный на вышеуказанном сайте**.

Срок подачи ценовой информации: с 18.12.2023 г.

 до 21.12.2023 г.10ч. 00 мин.

8. **Данная процедура является запросом ценовых предложений** в соответствии со **ст. 3.6 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ** «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» **и может закончиться подписанием договора в случае принятия Заказчиком такого решения.**

Заказчик проводит указанную процедуру в целях анализа рынка, получения информации о рыночных ценах услуги и определения наименьшей цены предложения **с намерением** заключить договор с Участником:

1) предложившим наименьшую цену;

2) лучшие нестоимостные условия;

3) лучшие по совокупности условия, **или принимает решение о завершении процедуры запроса цен без заключения договора.**

**Заказчик оставляет за собой право не заключать договор.**

9. Условия рассмотрения ценовых предложений Участников и их оценка.

При рассмотрении ценовых предложений Участников Заказчик сравнивает предложенные цены в случае соответствия участника следующим требованиям:

**1)** отсутствие у Участника случаев **поставок некачественного товара (некачественного выполнения работ, некачественного оказания услуг),** подтвержденных результатом независимой экспертизы, **и (или) просрочки поставок товара (выполнения работ, оказания услуг).**

**(При проверке Заказчиком Факты ненадлежащего исполнения и (или) просрочки исполнения могут подтверждаться** сведениями из реестров контрактов (договоров) Официального сайта единой информационной системы в сфере закупок, информацией от государственных, муниципальных учреждений, а так же иных юридических и физических лиц, являющимися контрагентами участника закупки, чьё предложение рассматривается);

**2) отсутствие сведений об Участнике в реестрах недобросовестных поставщиков** (подрядчиков, исполнителей) на Официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок;

**3) участник закупки**, предложивший цену договора, сумму цен единиц товара на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, **обязан представить Заказчику обоснование предлагаемых цены контракта, суммы цен единиц товара**, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара (за исключением случая, если количество поставляемых товаров невозможно определить), документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемым цене, сумме цен единиц товара

**4)** наличие у Участника, с которым должен заключаться договор, необходимой, для соответствующего объекта закупки вида деятельности, лицензии, при условии обязательного лицензирования этого вида деятельности: \_\_(Заказчиком указываются конкретные лицензии и виды деятельности)\_\_\_\_ *(предоставляется, если данное требование относится к предмету закупки)*;

**5)** **Документы подтверждающие происхождение товара** (Заказчик указывает конкретные документы, реестры и т.д.) *(предоставляется, если данное требование относится к предмету закупки)*.

Если Участник не соответствует требованиям, указанным в пп. 1-5 п. 9 настоящего Запроса цен, **ценовое предложение не принимается в расчет и к сравнению цен заявка не допускается**, за исключением случая, когда все участники одновременно имеют факты поставок некачественного товара (некачественного выполнения работ, некачественного оказания услуг), подтвержденных результатом независимой экспертизы, или одновременно имеют факты просрочки поставок товара (выполнения работ, оказания услуг).

В случае если Заказчиком принимается решение о выборе победителя среди участников:

- имеющих факт нарушения сроков исполнения контракта (договора), выбор победителя должен осуществляется в пользу минимального размера нарушения такого срока;

- имеющих факт поставки не качественной продукции, такое решение может приниматься только при ничтожных показателях несоответствия товара (некачественного выполнения работ, некачественного оказания услуги).

В случае если в результате анализа рынка поданы несколько одинаковых ценовых предложений, и они допущены к сравнению, топри принятии решения о заключении договора, договор заключается с Участником, который является субъектом малого предпринимательства и (или) социально ориентированной некоммерческой организацией. При этом, если несколько одинаковых ценовых предложений, поступили от Участников, являющихся субъектами малого предпринимательства и (или) социально ориентированными некоммерческими организациями, или никто из Участников не является субъектами малого предпринимательства и (или) социально ориентированными некоммерческими организациями договор может быть заключен с Участником, который первым подал ценовое предложение.

Решение о завершении процедуры анализа рынка без заключения договора принимается в случае, если:

- не подано не одного ценного предложения от Участников;

- из поданных ценовых предложений Участников в расчет и к сравнению цен не принято ни одного предложения.

По результатам проведения публичной процедуры анализа рынка, Заказчик принимает решение о заключении договора или о завершении процедуры запроса цен без заключения договора.

Решение Заказчика оформляется соответствующим протоколом.

В протоколе указывается обоснование принятия решений:

1. по допуску или не допуску участников к оценке ценовых предложений;
2. по выбору Участника, с которым будет заключен контракт;

3) обоснование решения о завершении процедуры запроса цен без заключения договора, если Заказчик принял такое решение.

 **Ответственный:**  *Рахимова Елена Валерьевна*

*тел. 8(49232)24727*

Приложения:

1. Форма Предложения (Приложение № 1).
2. ПРОЕКТ договора ***на оказание услуг*** (Приложение № 2).

|  |
| --- |
|  Директор ГБУСОВО «Ковровский СДИ» Н.А. Щепунова *(подпись) (Ф.И.О.)* |

Приложение № 1 к запросу

*Форма предложения:*

*Заполняется на бланке участника.*

Руководителю Заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование заказчика)*

**Извещение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(обязательное поле для заполнения)

 Компания *(Наименование и почтовый адрес)* предлагает следующую цену на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги товар (указывается № закупки):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*сумма прописью*) руб., в том числе цены за единицу продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*сумма прописью*) руб.

Цена запрашиваемого товара, работы, услуги включает в себя все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, в том числе транспортные расходы, страхование, оформление сертификатов, паспортов и т.д., а также все скидки, предлагаемые Участником.

Цены действительны до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

В случае если наше ценовое предложение будет признано лучшим, согласны заключить договор и поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) в указанные Вами сроки.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)

М.П.

Контакты:

Должность, ФИО

Тел. рабочий, мобильный

Email:

Приложение № 2 к запросу

**ПРОЕКТ по 223-ФЗ**

**Договор на оказание услуг** № \_\_\_\_\_\_\_\_

г. Ковров «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Ковровский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов» (ГБУСОВО «Ковровский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Щепуновой Натальи Анатольевны, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемое  «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» руководствуясь ГК РФ (в том числе ст.ст. 425, 450, 471, 475, 476, 478, ст. 525 - 532), с соблюдением требований статьей 3.6. Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», о нижеследующем:

# Предмет Договора.

1.1. В целях обеспечения нужд Заказчика Исполнитель обязуется в соответствии с требованиями и условиями настоящего Договора **на оказание услуг по техническому обслуживанию лифтов** Заказчику в соответствии с Приложением № 1, № 2 к Договору) являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

 1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить Товар в сроки, в порядке и на условиях, оговоренных в настоящем Договоре.

* 1. Настоящий Договор, заключенный по результатам проведения запроса ценовой информации в целях анализа рынка, получения информации о рыночных ценах товаров и определения наименьшей цены предложения на право заключить Договор (**итоговый протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**).

**2. Цена Договора и порядок расчетов.**

2.1. Цена Договора составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, без учета НДС.

При этом цены за единицу измерения каждой позиции Товара устанавливаются согласно Приложению № 1.

2.2. Источник финансирования: внебюджетные средства.

2.3.Все расчеты по Договору производятся в рублях. Оплата Товара осуществляется Заказчиком по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документов о приемке.

## 2.4. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

* 1. Цена Товара включает в себя все установленные законодательством налоги и сборы, а также все расходы и издержки Исполнителя, связанные с исполнением Договора.

**3. Качество оказанных услуг.**

3.1.Качество оказанных услуг должно соответствовать требованиям, указанным в Приложениях №  и № 2 к Договору.

**4. Порядок, сроки и условия оказания услуг.**

4.1**.** Исполнитель обязуется осуществить оказание услуг, предусмотренного Договором, в сроки и в количестве, установленные Приложениями №   к Договору.

Оказание услуг осуществляется Подрядчиком по адресу: г. Ковров, ул. Дачная, д.29.

**5. Форс-мажорные обстоятельства.**

5.1. Сторона освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение вызвано форс-мажорными обстоятельствами, возникшими после подписания Договора.

5.2. Форс-мажорные обстоятельства означают наступление событий, неподвластных контролю сторон настоящего Договора, не вызванных просчетом, небрежностью сторон настоящего Договора, или носящих непредвиденный характер. К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности, наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, эпидемия, введение чрезвычайного положения, вступление в силу нормативных актов органов государственной власти и управления и других действий государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

5.3. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, сторона, заявляющая о невозможности исполнения своих обязательств по этой причине, извещает другую сторону в письменной форме об этих обстоятельствах. Такое уведомление должно содержать сведения о характере этих обстоятельств, а также оценку их воздействия на возможность исполнения обязательств по настоящему Договору. Уведомление направляется по факсу или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.4. Отсутствие извещения другой Стороны о форс-мажорных обстоятельствах в течение десяти календарных дней с момента их наступления лишает сторону, попавшую под действие таких обстоятельств, права ссылаться на них в качестве основания неисполнения этой стороной своих обязательств по Договору.

**6. Разрешение споров.**

6.1. Любой спор, разногласие, требование или претензия, возникающие при исполнении настоящего Договора разрешаются Сторонами путем ведения переговоров или в претензионном порядке.

6.2. Полученные претензии подлежат рассмотрению Стороной, получившей претензию, в течение 5 рабочих дней со дня получения претензии.

6.3. В том случае, если претензия не была удовлетворена и соглашение по спорным вопросам Сторонами не достигнуто, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Владимирской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.4. К правоотношениям Сторон по настоящему Договору применяется гражданское право.

**7. Ответственность сторон**

 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Возмещение ущерба, убытков, уплата штрафов и пеней не освобождает виновную сторону от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

 7.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств по Договору, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Поставщиком.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств Поставщик вправе потребовать уплаты пеней в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

7.4. Каждая из сторон освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**8. Изменение Договора.**

8.1. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

1) при снижении цены Договора без изменения предусмотренных Договором количества Товара, объема работы или услуги, качества поставляемого Товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий Договора;

2) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные Договором количество Товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные Договором количество поставляемого Товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение, с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, цены Договора пропорционально дополнительному количеству Товара исходя из установленной в Договоре цены единицы Товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены Договора. При уменьшении предусмотренного Договором количества Товара, объема работы или услуги стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы Товара, указанной в Приложение № 1 к настоящему Договора.

8.2. При исполнении Контракта по согласованию Заказчика с Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка Товара качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

**8.3. Расторжение Договора:**

8.3.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда либо в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения своих обязательств по основаниям, установленным действующим гражданским законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

# 9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует вплоть до исполнения Сторонами всех своих обязательств. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

 **Настоящий Договор заключен в форме электронного документа, подписанного электронно-цифровыми подписями лиц уполномоченных действовать от имени Участника закупки и Заказчика с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки«VladZakupki».**

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены Сторонами в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и скреплены печатями (при наличии печати).

9.3. С момента заключения Договора Исполнитель обязан:

- обеспечить постоянно действующую работу собственных средств связи (телефон, факс, электронная почта), указанных в разделе «Поставщик» параграфа 11 настоящего Договора;

## 11.4. Перечень приложений к Договору:

 - Приложение № 1

# 12. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Поставщик** |
| Наименование: ГБУСОВО "Ковровский дом-интернат для престарелых и инвалидов"Место нахождения:601907, г.Ковров, ул. Дачная,29Почтовый адрес: 601907, г.Ковров, ул. Дачная,29Телефон: (849232) 2-47-27Электронная почта: kcdi@yandex.ruОГРН:1023302552822ИНН:3305009099КПП:330501001Р/с 03224643170000002800 Отделение Владимир банка России// УФК по Владимирской области г.ВладимирМФВО (ГБУСОВО «Ковровский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов», л/с 20286У18020К/с 40102810945370000020БИК:011708377 |  |
| от имени Заказчика:    (подпись)     / Н.А. Щепунова /М.П. | от имени Поставщика:    (подпись)    /\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение № к Договору
№ \_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

**Спецификация**

Исполнитель обязуется по заданию Заказчика поставить Товары, оказать следующие Услуги и передать их результат в установленные сроки Заказчику:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование Товара и Услуг, ОКПД2** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед., руб.** | **Сумма, руб.** |
| 1. | Техническое обслуживание лифтов33.12.15.000 | Усл.ед. | 12 |  |  |
|  |  |  |  | Итого: |  |

 **«Заказчик»: «Исполнитель»:**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А.Щепунова \_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п.

Приложение № 2 к Договору
№ \_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

 **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Техническое задание**

**на техническое обслуживание 3-х лифтов для нужд ГБУСОВО «Ковровский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»**

**1.1. Перечень основных услуг:** периодическое комплексное техническое обслуживание в соответствии с техническими регламентами, аварийное обслуживание и подготовка к ежегодному техническому освидетельствованию.

**Технический регламент (ТР) с периодичностью 1 раз в месяц**

1. Вывешивание предупредительных плакатов

2. Осмотр тормозного устройства

3. Проверка уровня масла в редукторе

4. Осмотр электродвигателя лебедки

5. Осмотр концевых выключателей

6. Осмотр панели управления

7. Проверка работы дополнительного устройства

8. Осмотр привода дверей и дверей кабины

9. Осмотр купе кабин

10. Осмотр канатов и состояния подвесок

11. Осмотр раздвижной двери шахты

12. Осмотр этажных переключателей

13. Осмотр индуктивных датчиков

14. Осмотр направляющих кабины и противовеса

15. Осмотр башмаков кабины и противовеса

16. Осмотр противовеса

17. Осмотр кнопочного аппарата в кабине

18. Проверка работы дополнительного устройства СПК

19. Осмотр натяжного устройства

20. Проверка подвижного пола кабины

21. Уборка приямка лифта, уборка в машинном помещении

22. Сделать записи в журнале ТР.

**Технический регламент (ТР-1) с периодичностью 1 раз в квартал**

1. Вводное устройство

 -подтянуть соединения проводов

 -очистить от пыли

-зачистить контактные соединения

-заменить защитную смазку

2. Шкаф управления ГНКУ

-очистить от пыли

-проверить легкость и запас хода подвижных частей контакторов и реле отключением от руки при отключенном главном рубильнике и автомате защиты (при обнаружении дефектов заменить)

-проверить крепление проводов, надежность электрических контактов в местах присоединения силовых проводов к электродвигателю и тормозному магниту (при необходимости произвести подтяжку креплений)

3. Лебедка. Тормозное устройство

-осмотреть тормозные колодки,

-проверить, очистить и смазать шарнирные соединения

-проверить и подтянуть крепления, проверить и отрегулировать зазоры

4. Редуктор

-отрегулировать уровень масла

-проверить отсутствие течи масла в местах установки крышек валов, при необходимости произвести замену манжет

-проверить крепление штурвала по валу

5. Канатоведущий шкив

-произвести очистку от пыли, от грязи, осмотреть, подтянуть крепления

-проверить износ ручьев, при необходимости проточить их или заменить

6. Электродвигатель

-произвести очистку от пыли и грязи

-проверить крепления и надежность заземления корпуса

-подтянуть крепления подшипниковых щитов, проверить центровку

7. Ограничители скорости

-проверить состояние крепежа, внешний вид (при необходимости затянуть, отрегулировать, очистить, смазать, заменить

-проверить износ ручья шкива, состояние деталей и элементов

8. Конечный выключатель

-проверить действие отводки рычага

-проверить и отрегулировать установку упоров, обеспечивающих срабатывание КВ при прохождении кабины последнего этажа

-провести очистку электрического контакта от пыли и грязи, смазать, подтянуть соединения

9. Тяговые канаты

-произвести очистку от загрязнений и излишней смазки, проверить на износ и обрыв, при вытяжке перепасовать, произвести смазку маслом

10. Противовес

-проверить состояние крепежа, внешний вид (при необходимости затянуть, отрегулировать, очистить, смазать, заменить

-отрегулировать смещение грузов в раме противовеса (не более 5 мм)

-проверить зазоры между вкладышами башмаков и направляющими при необходимости вкладыши заменить

11. Кабина

-подвеску кабины очистить, проверить состояние крепления вентиляционных решеток, люка и аппаратов, установленных в кабине

-проверить и отрегулировать балансир

-проверить основное и аварийное освещение кабины, заменить лампы

-провести очистку купе кабины, проверить зазоры, выровнять коромысла

-проверить зазоры между вкладышами башмаков и направляющими

-проверить наличие смазки в смазывающих аппаратах

-проверить состояние электропроводки в кабине

-проверить состояние кабеля и заземления

-проверить и подтянуть крепление купе каркаса

-проверить крепление крышек дверей кабины, роликов, кареток, створок, крепление башмаков к створкам

-проверить надежность работы дверей кабины

-проверить работу подвижного пола на 15 кг

12. Приямок

-очистить натяжное устройство от пыли и грязи, отрегулировать горизонтальность рычага натяжного устройства, при необходимости перепасовать трос ограничителя скорости.

**Технический регламент (ТР-2) с периодичностью 1 раз в полгода**

1. Вводное устройство

-проверить легкость хода ручки, отрегулировать зазоры в пинцетах

2. Шкаф управления (ВКУ), ящик управления вызовами, трансформаторы

-проверить легкость и запас хода контакторов и реле (при обнаружении дефектов заменить)

-проверить крепление магнитопроводов трансформаторов

3. Лебедка

-проверить износ накладок тормоза (заменить при износе до 2 мм)

-проверить износ червячной пары (поворот червяка в пределах бокового зазора не должно превышать 17)

-проверить крепление полумуфты на валу редуктора

-проверить состояние сварных швов рамы лебедки, состояние втулок

4. Ограничитель скорости

-проверить работу при превышении номинальной скорости (при необходимости отрегулировать или заменить)

5. Направляющие кабины и противовеса

-очистить от пыли и грязи

-проверить состояние крепежа (при необходимости затянуть, отрегулировать, очистить, смазать, заменить

-проверить штихмас (не более 2мм)

6. Двери шахты

-отрегулировать зазоры между створками и порогами

7. Противовес

-проверить состояние крепежа, внешний вид (при необходимости затянуть, отрегулировать, очистить, окрасить, смазать, заменить

8. Кабина

-проверить действие блокировочного выключателя устройства контроля кабины тяговых канатов

-проверить действие блокировочного выключателя ловителей

-отрегулировать работу механизма ловителей

-отрегулировать зазоры между створками и порогами

-проверить износ червячной пары привода дверей

-проверить действие блокировочного выключателя натяжного устройства

-проверить состояние заземляющих устройств

-проверить зазоры между буферами и опорной плитой противовеса, при необходимости перепасовать тяговые канаты

-пружины буфера кабины и противовеса очистить от грязи и пыли, убедиться в их целостности, негодные заменить

**Технический регламент (ТР-3) с периодичностью 1 раз в год**

-посадка кабины на ловители

-снятие кабины с ловителей

-проверка исправности работы ограничителя скорости

-опробование работы лифтов в режимах: нормальный режим - пуск лифта от кнопок «вызова» к «приказу», управление в режиме «ревизия», управление из машинного помещения

-восстановление косметического состояния купе кабины лифта (устранение царапин и надписей, не относящихся к эксплуатации лифта, обновление надписей необходимого характера: (тел.аварийной службы и т.д.)

**Исполнитель:**

- обеспечивает периодическое техническое обслуживание в соответствии с техническими регламентами, аварийное обслуживание и подготовку лифтов к ежегодному техническому освидетельствованию обученным и аттестованным персоналом ;

- обеспечивает исправное состояние и безопасное действие лифтового оборудования в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;

- допускает к работе обученных, аттестованных специалистов и квалифицированных работников.

- проводит периодическое техническое обслуживание лифтового оборудования в соответствии с техническими регламентами с наладкой, регулировкой и заменой отдельных деталей и узлов (остановка каждого из лифтов должна быть не более 3-х суток в течение одного календарного месяца);

- обеспечивает осмотр лифтов ответственным электромехаником, с отметкой в специализированном журнале, принимает и регистрирует заявки от технического персонала Заказчика.

- обеспечивает оперативное устранение выявленных неисправностей по результатам технического осмотра и заявки Заказчика.

- обеспечивает оперативный пуск аварийно остановившихся лифтов.

- обеспечивает прибытие специалиста после получения заявки о неисправности оборудования в течение двух часов в рабочие, выходные и праздничные дни, при этом освобождение пассажиров из лифтов производится дежурной сменой не позднее 30 минут со времени поступления заявки.

- немедленно уведомляет орган Ростехнадзора и Заказчика об авариях, произошедших на лифтах, обеспечивает мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварий и несчастных случаев на лифтах, содействует участию государственных органов, в техническом расследовании причин аварий и несчастных случаев на лифтах, принимает меры по устранению указанных причин и их профилактике;

-принимает участие в проведении технических освидетельствований, контрольных проверках и диагностиках, в том числе:

- подготавливает лифты к указанным проверкам;

выполняет предписания проверяющих и контролирующих органов.

-приостанавливает работу лифта при нарушении правил безопасной эксплуатации; (об остановке лифта, вследствие нарушения безопасно эксплуатации, Исполнитель должен поставить Заказчика в известность немедленно. Остановленный по этим причинам лифт пускать в работу может только Исполнитель, после устранения всех нарушений правил безопасной эксплуатации);

- содержит в надлежащем состоянии предоставленные Заказчиком помещение, имущество, не допускает их порчу, соблюдает правила техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда и несет ответственность за их соблюдение;

- заменяет пришедшие в негодность части лифтов (запасные части, детали, приборы, оборудование, предоставленные Заказчиком) с составлением дефектного акта, дополнительной сметы, согласованными с Заказчиком до начала оказания услуг.

- своевременно информирует Заказчика о внесении необходимых изменений и дополнений в паспортах лифтов.

- фиксирует в специализированном журнале любые действия, касающиеся исполнения своих обязательств согласно настоящему Контракту.

- составляет дефектные ведомости оборудования.

- участвует в составлении актов вывода лифтов из строя в случаях его порчи (поломки, неосторожности, хулиганства, вандализма и т.п.)

- проводит и согласовывает оказание услуги, связанные с отключениями, переключениями с администрацией Заказчика.

- предоставляет копию приказа на ответственное лицо по организации оказания услуг по техническому обслуживанию лифтов.

**«Заказчик»: «Исполнитель»:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А.Щепунова \_\_\_\_\_\_\_\_