**Запрос**

**223-ФЗ**

**о предоставлении ценовой информации**

**в целях анализа рынка**

***на Текущий ремонт по благоустройству тротуарной дорожки Петушинского филиала ГАУ ВО ЦППМС по адресу: г. Петушки, ул. Прудная, д. 22***

1.Заказчик – государственное автономное учреждение Владимирской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», находящийся по адресу:г. Владимир, ул. Летне-Перевозинская, д. 5 - проводит запрос ценовой информации в целях анализа рынка, получения информации о рыночных ценах товаров (работ, услуг) и определения наименьшей цены предложения (далее – Запрос цен), с возможным заключением договора и приглашает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее — Участники) подавать свои предложения о цене: ***на выполнение работ в соответствии со сметной документацией.***

Количество, требования к качеству, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) представлены в Проекте Договора или в смете / спецификации (техническом задании).

2. Цена должна включать в себя стоимость товара (работы, услуги), все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, в том числе транспортные расходы, погрузку на транспортное средство, страхование, сборку, оформление сертификатов, паспортов и иные расходы Участника, а также все скидки, предлагаемые Участником.

**Цена не должна превышать: 94 159,40 руб. (Девяносто четыре тысячи сто пятьдесят девять рублей 40 копеек)*.***

3. Предполагаемые сроки заключения договора: ***октябрь 2023 года.***

***Заключение договора возможно в форме электронного документа подписанного электронно-цифровыми подписями лиц уполномоченных действовать от имени Участника закупки и Заказчика с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки«VladZakupki» или в простой письменной форме.***

Предполагаемые сроки выполнения работ: с момента подписания договора в течении 31 календарного дня после подписания договора.

4. Порядок оплаты: ***в течение\_7\_ (семи) рабочих дней с даты подписания заказчиком документов о приемке.***

5. Предложение рекомендуется направлять по форме, приведенной в ***Приложении№1*** к настоящему запросу о предоставлении ценовой информации.

Предложение должно быть подписано лицом, имеющим право, в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовать от лица Участника без доверенности или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — Уполномоченное лицо). В последнем случае оригинал доверенности прикладывается к предложению.

Предложение также должно быть скреплено печатью Участника (при наличии).

6. Из предложения участника должны однозначно определяться общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены.

7. Предложение должно быть подано Участником   
в форме электронного документа на электронную площадку ***VladZakupki»(адрес сайта в сети Интернет: http://vladzakupki.ru)***. При подаче заявки Участник **обязан указать номер извещения, указанный на вышеуказанном сайте**.

Срок подачи ценовой информации: с момента опубликования до 18.10.2023г. 16 ч. 45 мин.

8. **Данная процедура является запросом ценовых предложений** в соответствии со **ст. 3.6 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ** «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» **и может закончиться подписанием договора в случае принятия Заказчиком такого решения.**

Заказчик проводит указанную процедуру в целях анализа рынка, получения информации о рыночных ценах услуги и определения наименьшей цены предложения **с намерением** заключить договор с Участником:

1) предложившим наименьшую цену;

2) лучшие нестоимостные условия;

3) лучшие по совокупности условия, **или принимает решение о завершении процедуры запроса цен без заключения договора.**

**Заказчик оставляет за собой право не заключать договор.**

9. Условия рассмотрения ценовых предложений Участников и их оценка.

При рассмотрении ценовых предложений Участников Заказчик сравнивает предложенные цены в случае соответствия участника следующим требованиям:

**1)** отсутствие у Участника случаев **поставок некачественного товара (некачественного выполнения работ, некачественного оказания услуг),** подтвержденных результатом независимой экспертизы, **и (или) просрочки поставок товара (выполнения работ, оказания услуг).**

**(При проверке Заказчиком Факты ненадлежащего исполнения и (или) просрочки исполнения могут подтверждаться** сведениями из реестров контрактов (договоров) Официального сайта единой информационной системы в сфере закупок, информацией от государственных, муниципальных учреждений, а также иных юридических и физических лиц, являющимися контрагентами участника закупки, чьё предложение рассматривается);

**2) отсутствие сведений об Участнике в реестрах недобросовестных поставщиков** (подрядчиков, исполнителей) на Официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок;

**3) участник закупки**, предложивший цену договора, сумму цен единиц товара на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, начальной суммы цен единиц товара, **обязан представить Заказчику обоснование предлагаемых цены контракта, суммы цен единиц товара**, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара (за исключением случая, если количество поставляемых товаров невозможно определить), документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемым цене, сумме цен единиц товара

**4)** наличие у Участника, с которым должен заключаться договор, необходимой, для соответствующего объекта закупки вида деятельности, лицензии, при условии обязательного лицензирования этого вида деятельности: \_\_(Заказчиком указываются конкретные лицензии и виды деятельности)\_\_\_\_ *(предоставляется, если данное требование относится к предмету закупки)*;

**5) Документы подтверждающие происхождение товара:** сертификат соответствия

Если Участник не соответствует требованиям, указанным в пп.1-5 п. 9 настоящего Запроса цен, **ценовое предложение не принимается в расчет и к сравнению цен заявка не допускается**, за исключением случая, когда все участники одновременно имеют факты поставок некачественного товара (некачественного выполнения работ, некачественного оказания услуг), подтвержденных результатом независимой экспертизы, или одновременно имеют факты просрочки поставок товара (выполнения работ, оказания услуг).

В случае если Заказчиком принимается решение о выборе победителя среди участников:

- имеющих факт нарушения сроков исполнения контракта (договора), выбор победителя должен осуществляется в пользу минимального размера нарушения такого срока;

- имеющих факт поставки не качественной продукции, такое решение может приниматься только при ничтожных показателях несоответствия товара (некачественного выполнения работ, некачественного оказания услуги).

В случае если в результате анализа рынка поданы несколько одинаковых ценовых предложений, и они допущены к сравнению, то при принятии решения о заключении договора, договор заключается с Участником, который является субъектом малого предпринимательства и (или) социально ориентированной некоммерческой организацией. При этом, если несколько одинаковых ценовых предложений, поступили от Участников, являющихся субъектами малого предпринимательства и (или) социально ориентированными некоммерческими организациями, или никто из Участников не является субъектами малого предпринимательства и (или) социально ориентированными некоммерческими организациями договор может быть заключен с Участником, который первым подал ценовое предложение.

Решение о завершении процедуры анализа рынка без заключения договора принимается в случае, если:

- не подано не одного ценного предложения от Участников;

- из поданных ценовых предложений Участников в расчет и к сравнению цен не принято ни одного предложения.

По результатам проведения публичной процедуры анализа рынка, Заказчик принимает решение о заключении договора или о завершении процедуры запроса цен без заключения договора.

Решение Заказчика оформляется соответствующим протоколом.

В протоколе указывается обоснование принятия решений:

1. по допуску или не допуску участников к оценке ценовых предложений;
2. по выбору Участника, с которым будет заключен контракт;
3. обоснование решения о завершении процедуры запроса цен без заключения договора, если Заказчик принял такое решение.

**Ответственный:** *(Лодыгина Елена Александровна)тел. 8(915)755-7550*

Приложения:

1. Форма Предложения (Приложение № 1).
2. ПРОЕКТ договора ***выполнения работ*** (Приложение № 2).

|  |
| --- |
| Директор М.В.Рябова |

Приложение № 1 к запросу

*Форма предложения:*

*Заполняется на бланке участника.*

Директору государственного автономного учреждения Владимирской области

«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

М.В.Рябовой

**Извещение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(обязательное поле для заполнения)

Компания *(Наименование и почтовый адрес)*предлагает следующую цену на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги товар (указывается № закупки):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*сумма прописью*) руб.,

в том числе цены за единицу продукции:

Цена запрашиваемого товара, работы, услуги включает в себя все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, в том числе транспортные расходы, страхование, оформление сертификатов, паспортов и т.д., а также все скидки, предлагаемые Участником.

Цены действительны до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

В случае если наше ценовое предложение будет признано лучшим, согласны заключить договор и поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) в указанные Вами сроки.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)

М.П.

Контакты:

Должность, ФИО

Тел. рабочий, мобильный

Email:

Приложение № 2 к запросу

1. **ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**на выполнение работ № \_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Владимир | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

Государственное автономное учреждение Владимирской области **«Центр психолого-педагогической медицинской и социальной помощи» (ГАУ ВО ЦППМС)** именуемое в дальнейшем **Покупатель**,в лице директора Рябовой Марины Владимировны, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемое «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, руководствуясь ст. ст. 763-768 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в соответствии с пп. 4.1.1. п. 4.1. Главы IV Положения о закупке товаров, работ, услуг государственного автономного учреждения Владимирской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1.Подрядчик обязуется **выполнить работы по текущему ремонту по благоустройству тротуарной дорожки Петушинского филиала ГАУ ВО ЦППМС по адресу: г. Петушки, ул. Прудная, д. 22** (далее – объект),согласно сметной документации (приложение №1) и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его.

1.2. Срок выполнения работ: **с даты заключения договора в течение 31 календарного дня.**

1. **Качество работы**

2.1.Качество выполненной работы должно соответствовать требованиям, указанным в локальной смете (далее - сметной документации) (Приложение №1). Строительные материалы применяемые к выполнению работ должны соответствовать локальной смете.

2.2. Гарантийный срок, установленный на результат работы составляет 24 (двадцать четыре) месяца, с момента приемки результата выполненных работ и подписания акта выполненных работ.

2.3. Гарантийный срок исчисляется с момента, когда по условиям договора результат выполненной работы принят или должен быть принят Заказчиком.

2.4. Гарантийный срок продлевается на период, в течение которого Заказчик не мог пользоваться результатом работы из-за обнаруженных в нем недостатков, при условии, что Подрядчик был письменно извещен Заказчиком об обнаружении недостатков в срок, предусмотренный договором.

2.5. Гарантия качества распространяется на все, что составляет результат работы.

2.6. В случае предъявления Заказчиком требования о безвозмездном устранении недостатков выполненной работы согласно п. 1 ст. 723 ГК РФ они должны быть устранены Подрядчиком в срок 7 (семь) календарных дней с момента получения этого требования.

**3.Цена договора и порядок оплаты**

3.1. Цена работы, составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** и включает налоги, сборы и иные платежи. В цену договора входят все строительные материалы, перечисленные в сметной документации, затраты на оплату труда рабочим, вывоз мусора на полигон и иные затраты связанные с выполнением работ.

3.2. Цена является твердой и определяется на весь срок исполнения договора, за исключением случаев, предусмотренных п. 7.2 и п. 3.5 договора.

3.3. Заказчик обязуется оплатить работы безналичным платежом по факту выполнения 100% объема работ предусмотренного приложениями в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке выполненной работы.

3.4. В случае начисления Заказчиком Подрядчику неустойки и (или) предъявления требования о возмещении убытков, Стороны вправе подписать Акт взаимосверки обязательств по Договору, в котором помимо прочего указываются сведения о фактически исполненных обязательствах по Договору; сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Договора; размер неустойки (и (или) убытков), подлежащей взысканию; основания применения и порядок расчета неустойки (и (или) убытков); итоговая сумма, подлежащая оплате Подрядчику по Договору.

3.5. В случае если при начислении Заказчиком Подрядчику неустойки и (или) предъявления требования о возмещении убытков, Стороны не подписали Акт взаимосверки обязательств по Договору, указанный в п. 3.4. Договора, Заказчик вправе не производить оплату по договору до уплаты Подрядчиком начисленной и выставленной Заказчиком неустойки и (или) требования о возмещении убытков.

3.6. Расчеты по договору осуществляются на основании оформленного сторонами акта приемки выполненных работ, в безналичном порядке платежными поручениями.

3.7. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент списания денежных средств со счета Заказчика.

4**. Права и обязанности сторон**

4.1. **Заказчик обязуется:**

4.1.1. Передать Подрядчику объект для выполнения работ в день заключения договора.

4.1.2. Осуществлять контроль за определением стоимости выполненных работ, а также соблюдением Подрядчиком иных условий настоящего договора. Количество проверок и сроки их проведения определяются Заказчиком и с Подрядчиком не согласовываются.

4.1.3. Осуществлять строительный (технический) надзор за ходом выполнения работ, производить приемку работ в соответствии с оформленными в установленном порядке актами о приемке выполненных работ по форме № КС-2, справками о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 и оплату выполненных Подрядчиком работ в соответствии с условиями настоящего договора.

4.1.4. При осуществлении контроля за ходом и качеством работ Заказчик не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.1.5. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего договора.

**4.2. Подрядчик обязуется:**

4.2.1. Принять объект для выполнения работ по акту приема-передачи объекта в течение 1 дня с момента заключения договора.

4.2.2. Выполнить все работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором и приложениями к нему и сдать работы Заказчику с качеством, соответствующим условиям локальных сметных расчетов и проектной документации, настоящему договору и приложений к нему.

4.2.3. Обеспечить качество выполнения всех работ в полном соответствии с локальными сметными расчетами и проектной документацией, условиями настоящего договора и приложений к нему.

4.2.4. Устранять все замечания Заказчика, касающиеся выполнения работ.

4.2.5. Поставить на объект работ необходимые материалы, оборудование и иное имущество, используемое для исполнения договора.

4.2.6. Обеспечить в ходе работ выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, соблюдению норм безопасности дорожного движения, экологической безопасности, пожарной безопасности и других норм безопасности, соблюдение норм трудового права, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.

4.2.7. Осуществлять охрану материалов, оборудования, и другой техники и имущества, необходимых для выполнения работ, ограждения мест выполнения работ с момента начала работ до подписания акта приемки выполненных работ.

4.2.8. При необходимости осуществить в установленном порядке временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ.

4.2.9. Обеспечить за свой счет своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации, исправлять дефекты, допущенные при выполнении работ в сроки, согласованные с Заказчиком.

4.2.10. Обеспечить самостоятельно, за свой счет, вывоз и уборку строительного мусора, образовавшегося в процессе выполнения работ, а также производить уборку помещения от строительного мусора, строительной грязи (следов краски и др.).

4.2.11. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности объекта работ, либо создающих невозможность завершения работ в установленный срок.

1. иных, независящих от Подрядчика обстоятельствах, угрожающих сохранности или качеству работ, либо создающих невозможность завершения работ в договорный срок;
2. - чрезвычайных происшествий, случившихся при выполнении работ. О чрезвычайных происшествиях незамедлительно доложить Заказчику по телефону.

4.2.12. Не использовать в ходе осуществления работ материалы, не предусмотренные локальными сметными расчетами и проектной документацией.

4.2.13. По требованию Заказчика представлять всю необходимую информацию об объекте работ (отчет о ходе работ, фотоотчет) Заказчику.

4.2.14. Приглашать Заказчика для приемки выполненных работ, подписания акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме №КС-3) путем направления письменного обращения, либо предоставления указанных документов в адрес Заказчика. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим договором.

4.2.15. Уведомить Заказчика обо всех изменениях, касающихся юридического статуса, адреса, названия, банковских реквизитов, реорганизации и любой другой информации, имеющей значение для надлежащего выполнения сторонами своих обязательств по договору, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения изменений.

4.2.16. На момент заключения договора осуществить страхование рисков, рисков случайной гибели или случайного повреждения объекта работ, материалов, оборудования и другого имущества, используемого при работах, назначить ответственного за причинение вреда третьим лицам при проведении работ.

4.2.17. Немедленно в письменном виде известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачественности предоставленных материалов, оборудования, технической документации;

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работы;

- иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок.

4.2.18. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других пунктах настоящего договора.

4.2.19. Обеспечить технологии работ в соответствии с:

– Градостроительный кодекс Российской Федерации;

– Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ Технический регламент о требованиях пожарной безопасности;

– Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

– ГОСТ 12.3.002-2014 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Процессы производственные. Общие требования безопасности»;

– СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»;

– СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;

- СП 68.13330.2017 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";

– Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте, утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 декабря 2020 года № 883н.

- СП 486.1311500.2020 Свод правил. Системы противопожарной защиты. Перечень зданий, сооружений, помещений и оборудования, подлежащих защите автоматическими установками пожаротушения и системами пожарной сигнализации. Требования пожарной безопасности

- В случае если, по какой – либо причине, документация содержит указания, ссылки на несуществующие нормативные документы, ГОСТы, СНиПы, Своды правил и т.д., то руководство такими документами не осуществляется, следует применять действующие документы, в том числе введенные взамен утратившим силу.

4.2.20. Одновременно с передачей результатов работ передать Заказчику все документы на товары, используемые при выполнении работ, предусмотренные законодательством, иными правовыми актами и договором (сертификат соответствия или декларацию о соответствии, документы, подтверждающие гарантийные обязательства (гарантия производителя)).

4.2.21. Не разглашать сведения, ставшие известными в связи с исполнением данного договора, в том числе сведения касающихся учащихся и сотрудников учреждения.

4.2.22. Возместить расходы Заказчика на устранение недостатков выполненной работы в срок 5 (пять) рабочих дней. Расходы подлежат возмещению при условии представления Заказчиком подтверждающих их документов.

4.2.23. Обеспечить наличие документов, лицензий, свидетельств, допусков подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, для выполнения работ по договору в течение всего срока исполнения договора. Копии таких документов должны быть переданы Подрядчиком Заказчику по его требованию.

4.3 Заказчик вправе:

4.3.1. Отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков, если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным.

4.3.2. Назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и в случае неисполнения Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от договора либо поручить исправление работ другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков, если во время выполнения работ станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом.

4.3.3. Давать обязательные для исполнения Подрядчиком письменные предписания при обнаружении отступлений от утверждённых локальных сметных расчетов и проектной документации на выполнение работ и условий настоящего договора.

4.3.4. Устранять недостатки выполненной Подрядчиком работы самостоятельно или с привлечением третьих лиц и требовать от Подрядчика возмещения расходов на их устранение.

4.3.5. Отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения причиненных убытков, если отступления в работе от условий договора или иные недостатки результата работы не были устранены в установленный договором срок либо являются существенными и неустранимыми. Отказаться от договора в случае нарушения подрядчиком п. 4.2.23 договора.

4.3.6. В целях осуществления контроля и надзора за выполнением работ, заключать договоры с организациями, имеющими разрешительные документы на данный вид деятельности.

**5. Приемка выполненной работы**

5.1. Приемка выполненной работы осуществляется в месте нахождения объекта ремонта Заказчика. Результат приемки выполненных работы оформляется актами о приемке выполненных работ по форме № КС-2, справками о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 в течение 3 (трех) рабочих дней с момента приемки 100% объема выполненных работ.

5.2. Для проверки предоставленных подрядчиком результатов, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора заказчик может провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных договором, может проводиться заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров.

5.3. Приемка выполненных работ и проверка ввода в эксплуатацию осуществляется Заказчиком в соответствии с действующим законодательством, действующими нормативно-техническими документами.

5.4. Заказчик оставляет за собой право требовать при приемке работ, помимо форм №КС-2 и №КС-3, документы, подтверждающие или обосновывающие позиции смет (сертификаты и паспорта на применяемые изделия и полуфабрикаты, акты на скрытые работы, ведомости промеров и результаты лабораторных испытаний), иметь полный доступ к объекту работ и документации на весь период действия договора.

5.5. При обнаружении в ходе приёмки недостатков результата работы составляется акт о недостатках, подписываемый обеими сторонами. В акте должны быть указаны перечень выявленных недостатков и сроки их устранения.

5.6. Извещение об обнаружении Заказчиком скрытых недостатков в результате работы должно быть направлено Подрядчику не позднее  15 (пятнадцати) рабочих дней с момента их обнаружения.

5.7. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами, обе стороны поровну.

5.8. При уклонении Заказчика от принятия выполненной работы Подрядчик не вправе продавать результат работы в порядке, предусмотренном п. 6 ст. 720 ГК РФ.

5.9. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до ее приемки Заказчиком несет Подрядчик.

5.10. При просрочке передачи или приемки результата работы риски случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования, а также результата выполненной работы несет сторона, допустившая просрочку.

**6. Ответственность сторон**

6.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. За просрочку обязательства по настоящему договору Подрядчик выплачивает Заказчику пени в размере 0,5 % от суммы задолженности (стоимости не выполненных работ) за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, но не более суммы задолженности (стоимости невыполненных работ).

Подрядчик освобождается от уплаты пеней, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла по вине Заказчика.

6.3. За просрочку Заказчиком исполнения обязательств по данному договору Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплату пени в размере 1/300 ключевой ставки ЦБ РФ, действующей на день уплаты неустойки от суммы просроченного платежа.

Заказчик освобождается от уплаты пени, установленной настоящим пунктом договора, если докажет, что просрочка исполнения произошла по вине другой стороны.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.

6.5. За полное неисполнение, и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору с Исполнителя взыскивается неустойка в размере 10% от цены договора.

6.6. Уплата штрафных санкций не освобождает виновную сторону от возмещения убытков в полном объеме и выполнение обязательств по настоящему договору в натуре.

6.7. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика Заказчик оплачивает объем работ, выполненных на момент прекращения Договора.

**7. Изменение и расторжение договора**

7.1. Внесение изменений в договор производится в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Изменение существенных условий договора при его исполнении допускается, по соглашению сторон в случаях предусмотренных Положением о закупке товаров, работ, услуг государственного автономного учреждения Владимирской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

7.3. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых работ по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

7.4. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, по соглашению сторон или в судебном порядке.

**8. Разрешение споров**

8.1. Все споры, связанные с заключением, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут разрешать путем переговоров.

8.2. В случае недостижения соглашения путем переговоров заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия направляется любым из следующих способов:

- по электронной почте на адрес, указанный в настоящем договоре;

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

8.3. К претензии должны прилагаться обосновывающие требования заинтересованной Стороны документы (в случае их отсутствия у другой Стороны).

8.4. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

8.5. В случае если спор не урегулирован в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение указанного срока, спор передается в Арбитражный суд Владимирской области.

8.6. Каждая из сторон несет риск не извещения второй стороны об изменении своих адресов (юридический, почтовый, электронный). В случае уклонения стороны от получения уведомления, направленного второй стороной, уведомление считается полученным по истечении 6 календарных дней с момента его направления.

**9. Антикоррупционная оговорка**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели, не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 10.1., соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме, со ссылкой на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие изложенные в уведомлении факты. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.3. В случае возникновения подозрений у правоохранительных органов о коррупции в отношении отдельных лиц, имеющих отношение к исполнению настоящего Договора, действия этих лиц, в случае доказанности факта правонарушения, необходимо расценивать как превышение прав и полномочий, не одобренное руководством Сторон.

**10. Налоговая оговорка**

10.1. Подрядчик гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом; его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц; располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию; располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой; ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган; ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы; не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды; своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы; отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику; лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

10.2. Если Подрядчик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 11.1 настоящего раздела, и это повлечет: предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или) предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

10.3. Подрядчик в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 11.2 настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Подрядчика возместить имущественные потери.

**11. Заключительные положения**

11.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения и действует до 31.12.2023, а в части оплаты и гарантийных обязательств - до полного исполнения договора каждой из сторон. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

11.2. Настоящий договор заключен в электронной форме и хранится на электронной торговой площадке.

11.3. С момента заключения Договора Подрядчик обязан:

- обеспечить постоянно действующую работу собственных средств связи (телефон, факс, электронная почта), указанных в разделе реквизиты договора;

- ежедневную проверку почты приходящей на Почтовый адрес, указанный в разделе «Подрядчик» реквизиты договора;

- иным образом обеспечить прием и получение корреспонденции от Заказчика.

11.4. Перечень приложений к договору

11.4.1. Локальная смета № 02-01-01

11.4.2. Показатели товара, используемых материалов при выполнении работ

**13. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **ГАУ ВО ЦППМС**  Юр. адрес: 600000, г. Владимир,  ул. Летне-Перевозинская, д.5  ИНН 3302017119 КПП: 332701001  БИК: 011708377  к/с 40102810945370000020  р/с 03224643170000002800  МФВО (ГАУ ВО «Центр психолого-педагогической и медицинской помощи», л/с 30286НИ8Э70)  ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ// УФК по Владимирской области г. Владимир  Тел.+7(4922) 32-69-95  E-mail: torgi@cppisp33.ru  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Рябова  М.П. | **ПОДРЯДЧИК:**  от имени Подрядчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. |

Приложение №2

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Показатели товара, используемых материалов при выполнении работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |
| № п/п | Значения показателей, **предлагаемые участником закупки** *(Участник закупки указывает конкретные показатели характеристик товара)* | | |
| Наименование товара (Указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, предлагаемого к поставке товара | Показатели качества, технических, функциональных характеристик (потребительских свойств) товара | |
| **1** | **2** | **3** | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.В.Рябова /  М.П. | | | | от имени Подрядчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. | |

**А К Т**

**приёма-передачи объекта**

***на Текущий ремонт по благоустройству тротуарной дорожки Петушинского филиала ГАУ ВО ЦППМС***

***по адресу: г. Петушки, ул. Прудная, д. 22***

г. Владимир «\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Мы, нижеподписавшиеся, представители:

от Заказчика – ГАУ ВО ЦППМС в лице директора М.В.Рябовой, действующего на основании устава

от Подрядчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составили настоящий Акт о том, что Заказчик передал, а Подрядчик принял объект, на выполнение работ по текущему ремонту по благоустройству тротуарной дорожки Петушинского филиала ГАУ ВО ЦППМС по адресу: г. Петушки, ул. Прудная, д. 22 по договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

**При выполнении работ Подрядчик обеспечивает:**

- выполнение всех работ в объеме и в сроки, предусмотренные договором

- качество выполнения всех работ в полном соответствии с локальными сметными расчетами

- охрану материалов, оборудования, и другой техники и имущества, необходимых для выполнения работ, ограждения мест выполнения работ с момента начала работ до подписания акта приемки выполненных работ

- при необходимости осуществить в установленном порядке временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ.

- самостоятельно, за свой счет, вывоз и уборку строительного мусора, образовавшегося в процессе выполнения работ, а также производить уборку помещения от строительного мусора, строительной грязи (следов краски и др.)

- соблюдение следующего режима выполнения работы: с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00. Суббота, воскресенье - выходной.

- исключение любых внешних факторов, которые могут нарушить работоспособность технологического оборудования, инженерных систем жизнеобеспечения помещений Заказчика;

- невозможность доступа посторонних лиц в ремонтируемые помещения;

- требования пожарной и промышленной безопасности;

- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда.

Заказчик обеспечивает:

- доступ в помещения сотрудникам Подрядчика, привлекаемых к выполнению работ;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| СДАЛ ПРИНЯЛ   |  |  | | --- | --- | | Заказчик  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.В.Рябова /  М.П. | Подрядчик  от имени Подрядчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. | |  |