**Запрос**

**о предоставлении ценовой информации**

**в целях анализа рынка**

1.Заказчик *Государственное автономное учреждение Владимирской области "Спортивный комплекс "Торпедо"* проводит запрос ценовой информации в целях анализа рынка, получения информации о рыночных ценах товаров (работ, услуг) и определения наименьшей цены предложения с намерением заключить контракт с Участником процедуры, предложившим такую наименьшую цену, и приглашает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее — Участники) подавать свои предложения о цене товара (работы, услуги) *Техническое обслуживание блочно-модульной котельной ГАУ ВО «СК «Торпедо»*

2. Цена должна включать в себя стоимость товара (работы, услуги), все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, в том числе транспортные расходы, погрузку на транспортное средство, страхование, сборку, оформление сертификатов, паспортов и иные расходы Участника, а также все скидки, предлагаемые Участником. **Цена договора будет сформирована на основании анализа ценовых предложений.**

3. Доставка товара (выполнение работ, оказание услуг) осуществляется силами и за счет средств Участника по адресу: 600001, г. Владимир, ул. Дворянская, 16А

Предполагаемые сроки заключения договора: *декабрь 2022 года.*

Предполагаемые сроки поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): *с 01.01.2023 по 31.12.2023 г.*

4. Порядок оплаты: оплата услуг производится ежемесячно, после выставления счетов и на основании актов выполненных работ, не позднее 7 (семи) дней.

5. Предложение должно быть оформлено по форме, приведенной в приложении №1 к настоящему запросу о предоставлении ценовой информации.

Предложение должно быть подписано лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника без доверенности или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченное лицо). В последнем случае оригинал доверенности прикладывается к предложению.

Предложение также должно быть скреплено печатью Участника (при наличии).

6. Из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара (работы, услуги) и общая цена контракта на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены.

7. Предложение должно быть подано Участником   
в форме электронного документа на электронную площадку **«VladZakupki»** (адрес сайта в сети Интернет: <http://vladzakupki.ru>). При подаче заявки участник обязан указать **номер извещения** в форме, приведенной в приложении №1 к настоящему запросу о предоставлении ценовой информации.

**Срок подачи ценовой информации: *с 23.12.2022***

***до 27.12.2021г. 14ч. 00 мин.***

8. Данная процедура запроса предоставления ценовой информации не является торгами. Заказчик проводит указанную процедуру в целях анализа рынка, получения информации о рыночных ценах товаров (работ, услуг) и определения наименьшей цены предложения с намерением заключить контракт с Участником, предложившим такую наименьшую цену. Вместе с тем Заказчик оставляет за собой право не заключать контракт с таким Участником, если предлагаемая им цена будет превышать цены (цену), сложившиеся на рынке идентичных товаров (работ, услуг).

**Ответственный:** *Сухинин Богдан, телефон: 8 (4922) 32-20-56, 42-10-10, +7961-113-02-45.*

Приложения:

1. Форма Предложения.
2. Техническое задание.

С уважением,

Руководитель Заказчика:

**Приложение №1**

*Форма предложения:*

*Заполняется на бланке участника.*

Руководителю Заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование заказчика)*

**Извещение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(обязательное поле для заполнения)

Компания *(Наименование и почтовый адрес)* предлагает следующие цены на товар (работу, услугу), предполагаемый (ую) Вами для закупки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*сумма прописью*) руб.

Цена запрашиваемого товара (работы, услуги) включает в себя все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, в том числе транспортные расходы, погрузку на транспортное средство, страхование, оформление сертификатов, паспортов и т.д., а также все скидки, предлагаемые поставщиком.

Цены действительны до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

В случае если наше ценовое предложение будет признано лучшим, согласны поставить товар (выполнить работу, оказать услугу) в указанные Вами сроки.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)

М.П.

Контакты:

Должность, ФИО

Тел. рабочий, мобильный

Email:

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

**Техническое задание**

Техническое обслуживание блочно-модульной газовой котельной, расположенной по адресу: 600001, г. Владимир, ул. Дворянская, д. 16А, в составе:

1)Теплогенератор ТГ-120-11 шт. (суммарная мощность 1,135 Гкал/ч 1320 кВт);

2) котел I-VAR-2330- 1 шт. (мощностью 2,030 Гкал/ч 2330 кВт).

В объём плановых работ по техническому обслуживанию входят следующие работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование работ | Периодичность проведения работ | | | |
| Два раза в месяц | Ежеквартально | Каждые 6 месяцев | Ежегодно |
| Осмотр и проверка общего технического состояния отопительных котлов. |  |  |  |  |
| Проверка работоспособности предохранительных устройств, автоматики безопасности и системы сброса избыточного давления из котлов. |  |  |  |  |
| Осмотр и проверка работоспособности КИП. |  |  |  |  |
| Осмотр и проверка системы подачи воздуха. |  |  |  |  |
| Осмотр и проверка системы удаления дымовых газов. |  |  |  |  |
| Проверка работоспособности автоматики безопасности горелки. |  |  |  |  |
| Замеры химического состава дымовых газов газоанализатором для проверки соотношения воздух-топливо на всех ступенях работы, согласно режимных карт котлоагрегатов. Регулировка горелок. |  |  |  |  |
| Проверка сигнализаторов загазованности. |  |  |  |  |
| Проверка исправности автоматики сигнализации. |  |  |  |  |
| Визуальный осмотр и проверка плотности фланцевых и резьбовых соединений. |  |  |  |  |
| Выдача рекомендаций по правильной эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования. |  |  |  |  |
| Оформление необходимой документации. |  |  |  |  |
| Контроль технического состояния наружных поверхностей нагрева, тепловой изоляции, уплотнений дверей и лючков котла. |  |  |  |  |
| Проверка работоспособности приборов автоматики управления и электроприводов регулирующей арматуры. |  |  |  |  |
| Контроль работы сигнальных ламп шкафов управления. |  |  |  |  |
| Контроль и регулировка давления воздуха в расширительном баке. Контроль герметичности мембраны. |  |  |  |  |
| Проверка водно-химического режима (при необходимости – корректировка). |  |  |  |  |
| Контроль работы насосов (плавность хода, отсутствие посторонних шумов, протечек). |  |  |  |  |
| Проверка технического состояния арматуры (на работоспособность и герметичность). Проверка плотности фланцевых и резьбовых соединений. |  |  |  |  |
| Контроль герметичности трубопроводов. Контроль состояния тепловой изоляции. |  |  |  |  |
|  | | | | |
| Контроль технического состояния электрических цепей и контактов управления горелкой. |  |  |  |  |
| Очистка факельной головки. Очистка и регулировка запальных электродов горелки. |  |  |  |  |
| Подтяжка винтов, клемм, резьбовых соединений горелки. |  |  |  |  |
|  | | | | |
| Контроль загрязненности грязевиков и сетчатых фильтров на трубопроводах (при увеличении перепада давления - очистка). |  |  |  |  |
| Контроль состояния взрывных клапанов (при необходимости – замена мембран). |  |  |  |  |
| Монтаж, демонтаж КИП для сдачи в поверку. |  |  |  |  |

**Задачи и требованиям к Исполнителю**

1. Проводить техническое обслуживание приборов и оборудования систем.
2. Обеспечить выезд специалиста для устранения неисправности (сработки) Систем в **течение 1 часа (одного)**, по заявке уполномоченного представителя Заказчика.
3. Вести техническую документация обслуживания с фиксацией поступающих заявок с объектов в соответствии с законодательством РФ.
4. Предоставлять детализированный отчёт на бумажном носителе о проведённом обслуживании и ремонте котельной Заказчика за отчётный период (месяц).
5. Исполнитель обязан быть членом СРО.
6. Работы по техническому обслуживанию должны выполняться Исполнителем с использованием своих измерительных приборов, специальных инструментов и расходных материалов.
7. Для поддержания работоспособности и исправности составных частей, обслуживаемых систем Заказчика, при их эксплуатации при проведении технического обслуживания, плановых и неплановых ремонтов в соответствии с эксплуатационной документацией и регламентом ТО, Исполнитель обязан сформировать комплект запасных частей, инструмента, принадлежностей и расходных материалов (ЗИП).
8. Исполнитель обеспечивает работу котельной в соответствии с заданными параметрами. В случае отклонения от заданных параметров какой-либо из систем и оборудования обеспечить восстановление заданных параметров специалистами Исполнителя.
9. Ремонт может быть проведен Исполнителем как на месте эксплуатации, так и в специализированной мастерской. В последнем случае производится демонтаж вышедших из строя технических средств либо их компонентов, подмена из ЗИП, последующая установка после проведения ремонта.
10. Исполнитель должен представлять технические заключения (дефектные ведомости) на оборудование, не подлежащее ремонту.
11. Консультации персонала Заказчика.
12. Плановое техническое обслуживание проводится с периодичностью в соответствии с техническим заданием
13. Неплановое техническое обслуживание систем проводится:
    * по заявкам, сделанными ответственными лицами, представителями организации Заказчика;
    * при поступлении с объекта двух неисправностей в течение 30 календарных дней;
    * в случае ликвидации последствий воздействия на системы неблагоприятных климатических или производственных условий.

21.Исполнитель должен иметь на правах собственности или аренды помещения складского и административного назначения в пределах территории нахождения объекта (г.Владимир).

22. Среднесписочная численность персонала Исполнителя должна быть не менее 10 (десяти) человек.

**В предложенной цене должно быть учтено:**

**- плановое обслуживание – 8 месяцев (январь – апрель, сентябрь – декабрь);**

**- внеплановое обслуживание в будние дни - 4 часа;**

**- внеплановое обслуживание в выходные дни – 2 часа.**

**Цена должна быть предложена - за все время выполнения договора.**