|  |
| --- |
| **Автономная некоммерческая организация «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Владимирской области»**  **«УТВЕРЖДАЮ»**  Директор  «АНО РЦК Владимирской  области»Г.С.Мизелева  «30» октября 2019г.  **ДОКУМЕНТАЦИЯ**  **ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**  **на право заключить договор**  **на поставку компьютерной, офисной техники и программного обеспечения**  **для нужд «АНО РЦК Владимирской области»**    г. Владимир, 2019г. |

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Раздел 1.  Раздел 2. | Инструкция Участникам закупки  Информационная карта аукциона в электронной форме |
| Раздел 3. | Образцы форм документов для заполнения Участниками закупки |
| Раздел 4. | Техническое задание |
| Раздел 5. | Проект договора |
|  |  |

**РАЗДЕЛ 1.**

**ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1. Законодательное регулирование.**

1.1. Настоящая документация об аукционе в электронной форме (далее – документация) подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг» (далее – ФЗ-223), Постановлением Правительства РФ № 616 от 21.06.2012 г. «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме», Положением о закупке Заказчика (далее – Положение о закупке), Регламентом проведения торгово-закупочных процедур в Электронной торгово-закупочной системе «VladZakupki» (далее – Регламент), а также иным законодательством, регулирующим отношения, связанные с закупкой товаров, работ, услуг.

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение аукциона в электронной форме на право заключить договор закупки товара, выполнения работ, оказания услуг (далее – договор) регулируется настоящей документацией.

**2. Заказчик, Оператор электронной торговой площадки.**

2.1. Заказчик, указанный в Информационной карте аукциона в электронной форме, проводит аукцион в электронной форме, объект закупки и условия договора которого указаны в Информационной карте аукциона в электронной форме и в требованиях к объекту закупки, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

2.2. Оператор электронной торговой площадки, указанный в Информационной карте аукциона в электронной форме, обеспечивает проведение аукциона в электронной форме на **Электронной торговой площадке VladZakupki** (далее – электронная площадка) в соответствии с требованиями ФЗ-223.

Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом, в соответствии с условиями и требованиями настоящей документации.

**3. Комиссия по осуществлению закупок товаров, работ, услуг**

3.1. Состав комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Заказчика, а также положение о комиссии утверждены приказом Заказчика.

**4. Информационное обеспечение аукциона в электронной форме.**

4.1. Единая информационная система в сфере закупок (далее – ЕИС) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([**www.zakupki.gov.ru**](http://www.zakupki.gov.ru/)) (далее - официальный сайт).

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которой будет проводиться аукцион в электронной форме - [**http://vladzakupki.ru**](http://vladzakupki.ru)**.**

4.2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме размещается Заказчиком на официальном сайте и электронной площадке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

**5. Требования к Участникам закупки.**

5.1. В аукционе в электронной форме может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, зарегистрированные на электронной площадке в порядке, определенном Регламентом, и допущенные заказчиком.

5.2. Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:

5.2.1. соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

5.2.2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица;

5.2.3. правомочность участника закупки заключить договор;

5.2.4. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

5.2.5. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим указанному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения его заявки на участие в закупке не принято;

5.2.6. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 223-ФЗ;

5.2.7. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе отсутствие в указанном реестре сведений об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

5.3. Заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [статьей 5](#P286) ФЗ-223, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5B08D29957AE33A77506E392FCA3C6FB56163566696D415D31895B6112oAVEN) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

**6. Отстранение от участия в аукционе в электронной форме.**

6.1. Комиссия по осуществлению закупок проверяет соответствие Участников закупок требованиям, указанным в подпункте 1 пункта 5.2 настоящей документации.

6.2. Отстранение Участника закупки от участия в аукционе в электронной форме или отказ от заключения договора с Победителем аукциона в электронной форме осуществляется в любой момент до заключения договора, если Заказчик или комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что Участник закупки не соответствует требованиям, указанным в частях 5.2, 5.3 (при наличии таких требований) настоящей документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

**7. Отказ от проведения аукциона в электронной форме.**

7.1. Заказчик вправе отменить аукцион в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

7.2. Решение об отмене аукциона в электронной форме размещается Заказчиком на официальном сайте и электронной площадке в день принятия этого решения.

7.3. По истечении срока отмены аукциона в электронной форме в соответствии с частью 7.1 настоящей документации и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**8. Порядок предоставления документации.**

8.1. Одновременно с размещением извещения о проведении аукциона в электронной форме Заказчик обеспечивает размещение на официальном сайте и электронной площадке документации об аукционе в электронной форме (далее также – документация).

8.2. Документация доступна в электронной форме для скачивания и ознакомления на официальном сайте и электронной площадке без взимания платы.

**9. Порядок, даты начала и окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснений положений документации.**

9.1. Любой Участник закупки, зарегистрировавшийся на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение аукциона в электронной форме, запрос о разъяснении положений документации.

9.2. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса Заказчик размещает на официальном сайте и на электронной площадке разъяснение положений документации с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос.

Разъяснения положений документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

9.3. Дата начала срока предоставления разъяснений документации – с момента опубликования извещения о проведении аукциона в электронной форме и документации на официальном сайте.

Дата окончания срока предоставления разъяснений документации - не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

9.4. Заказчик вправе не осуществлять разъяснение документации в случае, если запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

**10. Внесение изменений в документацию.**

10.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации вправе принять решение о внесении изменений в документацию в сроки, установленные законодательством и (или) Положением о закупке.

Изменение предмета договора аукциона в электронной форме не допускается.

В течение трех дней с даты принятия Заказчиком указанного решения изменения, внесенные в документацию о таком аукционе, размещаются Заказчиком на официальном сайте и электронной площадке.

10.2. В случае внесения изменений в документацию срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме продлевается так, чтобы с даты размещения в ЕИС и электронной площадке указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

10.3. Участники закупки самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в данную документацию.

10.4. Заказчик не несет ответственности в случае, если Участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию и размещенными надлежащим образом.

**КОМИССИЯ ОПЕРАТОРА ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ**

11.1. До подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме зарегистрированный на электронной площадке Участник закупки должен перечислить Оператору электронной площадки денежные средства в качестве Комиссии Оператора на расчетный счет Оператора по следующим реквизитам:

Наименование получателя: Общество с ограниченной ответственностью «Центр услуг в сфере закупок»

ИНН / КПП: 3327125532 / 332701001

Наименование банка: ПАО Сбербанк

Расчетный счет: 40702810710000011062

Корреспондентский счет: 30101810000000000602

БИК: 041708602

Назначение платежа: «Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения участия в торгово-закупочных процедурах (комиссия оператора), проводимых на ЭТП Vladzakupki, НДС не облагается».

11.2. Комиссия Оператора для участия в аукционе в электронной форме является обязательным элементом заявки и считается внесенной с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Оператора. Подтверждением зачисления денежных средств на расчетный счет Оператора является выписка с расчетного счета Оператора.

11.3. При отсутствии денежных средств, вносимых Участником закупки в качестве Комиссии Оператора для участия в аукционе в электронной форме, на расчетном счете Оператора Участник закупки не сможет совершать никакие действия по участию в аукционе в электронной форме, в том числе подавать заявки.

11.4.  Размер Комиссии Оператора с Участника закупи для участия в аукционе в электронной форме устанавливается в рублях в размере 1,00 % от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), но не более 15 (пятнадцати) тысяч рублей.

В случае если начальная цена договора (цена лота) не определена или начальная цена договора (цена лота) определена в иностранной валюте, размер Комиссии Оператора устанавливается в размере 15 (пятнадцать) тысяч рублей.

11.5. Денежные средства, внесенные Участником закупки в качестве Комиссии Оператора для участия в аукционе в электронной форме, возвращаются Оператором на расчетный счет Участника закупки такого аукциона в электронной форме в течение не более чем пяти рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев:

11.5.1. Отмена Заказчиком аукциона в электронной форме.

11.5.2. Отзыв заявки Участником закупки до окончания срока подачи заявок.

11.5.3. Отклонение заявки Участника закупки.

11.5.4. Подписание протокола аукциона в электронной форме. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех Участников закупки за исключением ее Победителя (единственного Участника закупки).

11.6. Денежные средства, внесенные Участником закупки в качестве Комиссии Оператора для участия в аукционе в электронной форме, возвращаются путем перечисления денежных средств на его банковский счет, с которого они были перечислены.

11.7. Денежные средства, внесенные Участником закупки в качестве Комиссии Оператора для участия в аукционе в электронной форме, не возвращаются Участнику закупки в следующих случаях:

11.7.1. Участник закупки признан ее Победителем.

11.7.2. Участник закупки признан ее единственным Участником.

11.7.3. Отказ Победителя (единственного Участника закупки) аукциона в электронной форме от заключения договора с Заказчиком.

11.8. В случаях, предусмотренных пунктом 11.7, денежные средства, внесенные Участником закупки в качестве Комиссии Оператора на участие в аукционе в электронной форме, являются оплатой услуг Оператора за предоставление доступа к информационным и технологическим ресурсам электронной площадки.

11.9. Оператор не несет ответственности за процедуру заключения/не заключения договора между Заказчиком и Победителем (единственным Участником закупки) по итогам аукциона в электронной форме (отказ Заказчика или Победителя (единственного Участника закупки) заключать договор, уклонение Победителя (единственного Участника закупки) от заключения  договора с Заказчиком (в случае проведения совместной Закупки – с одним из Заказчиков)), а также за взаимное исполнение сторонами условий договора, заключенного по итогам аукциона в электронной форме.

**ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

12.1 Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать следующие документы и информацию:

12.1.1. Сведения и документы об Участнике закупки:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте www.zakupki.gov.ru, извещения о проведении аукциона в электронной форме выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); документы или копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки (Форма 7 Раздела 3).

В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна также содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, в случае проведения аукциона в электронной форме на выполнение работ, оказание услуг;

д) копии учредительных документов (для юридических лиц):

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (если участник аукциона в электронной форме не является плательщиком НДС, такому участнику необходимо представить документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС в соответствии с Налоговым кодексом);

- копия свидетельства о регистрации организации в ЕГРЮЛ;

- копия информационного письма органов статистики о присвоении кодов ОКПО, ОКОНХ, КПФ и др.

е) решение об одобрении или совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, обеспечения исполнения договора, являются крупной сделкой.

12.1.2. Документы или копии документов, подтверждающих соответствие Участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе в электронной форме:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме (платежное поручение или копия такого поручения, подтверждающего перечисление денежных средств), если требование обеспечения заявки установлено документацией;

б) документы или копии документов, подтверждающие соответствие Участника закупки требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона в электронной форме (копии действующих лицензий на виды работ (услуг) по предмету закупки (если данные виды деятельности подлежат лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации), свидетельств саморегулируемых организаций).

в) декларация о соответствии Участника закупки требованиям, установленным в подпунктах 2-7 пункта 5.2 настоящей документации.

12.1.3. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, наименование страны происхождения товара, о качестве работы, услуги и иные предложения об условиях исполнения договора.

12.1.4. Иные документы по усмотрению Участника закупки.

12.2. Участник закупки в заявке на участие в аукционе в электронной форме (в соответствующей части заявки на участие в аукционе в электронной форме, содержащей предложение о поставке товара) указывает наименования страны происхождения поставляемых товаров.

Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе в электронной форме.

Отсутствие в заявке на участие в аукционе в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

12.3. Документы, указанные в подпунктах 12.1.1-12.1.3, являются обязательными для представления. Отсутствие в составе заявки на участие в аукционе в электронной форме какого-либо документа или представление документов по формам, отличным от тех, что указаны в настоящей документации, являются основанием для отказа в допуске к участию в аукционе в электронной форме.

12.4. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе в электронной форме, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

12.5. Все документы на участие в аукционе в электронной форме в отсканированном виде с подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии печати) должны быть прикреплены на страницу закупки на электронной площадке до времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. Файл с документами на участие в аукционе в электронной форме прикрепляется при подаче заявки на участие в аукционе в электронной форме.

12.6. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных Участником закупки, комиссия по осуществлению закупок обязана отстранить такого участника от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе его проведения.

**13. Требования к предложениям о цене договора (цене лота).**

13.1. Направляя заявку, Участник закупки заявляет о своем согласии поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), являющиеся предметом аукциона в электронной форме, в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота).

13.2. Все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, которые поставщик (подрядчик, исполнитель) по договору должен оплачивать в соответствии с условиями настоящей документации, договора или на иных основаниях, должны быть включены в цену договора (цену лота), предлагаемую Участником аукциона в электронной форме.

13.3. Неучтенные затраты поставщика (подрядчика, исполнителя) по договору, связанные с исполнением договора, но не включенные в предлагаемую цену договора, не подлежат оплате Заказчиком.

13.4. Цена договора (цена лота) должна быть выражена в валюте Российской Федерации, если иное не предусмотрено в Информационной карте аукциона в электронной форме.

**14. Требования к описанию предмета закупки.**

14.1. Описание Участниками закупки объекта закупки (предмета аукциона), в том числе функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости) и иные показатели, связанные с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям Заказчика, осуществляется в соответствии с требованиями к предмету договора, указанными в настоящей документации.

14.2. При описании цифровых показателей указываются значения в соответствии с инструкцией Заказчика, указанной в приложении к документации (при наличии).

**15. Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе в электронной форме.**

15.1. При подготовке заявки Участниками закупок должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных актов.

15.2. Сведения, которые содержатся в заявках Участников закупок, не должны допускать двусмысленных (неоднозначных) толкований.

15.3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме заполняется Участником закупки в соответствии с инструкцией Оператора электронной площадки, размещенной на его сайте, и настоящей инструкцией.

**ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**16. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе в электронной форме.**

16.1. Лица, зарегистрировавшиеся на электронной площадке и перечислившие Комиссию Оператора и обеспечение заявки на участие в аукционе в электронной форме (если требование обеспечения заявки установлено документацией), могут подавать заявку на участие в таком аукционе в отношении определенного лота до предусмотренных в Информационной карте аукциона в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

16.2. Для подачи заявки Участнику закупки необходимо выполнить следующие действия:

- сформировать заявку на электронной площадке;

- указать предлагаемые условия исполнения договора по заявке;

- подписать приложенные к заявке файлы;

- подать заявку.

16.4. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении определенного лота (предмета закупки).

16.5. После подачи заявки ей автоматически присваивается номер, и заявка считается поданной.

16.6. По завершению подачи заявки на электронную почту Участника закупки приходит уведомление о регистрации заявки.

**17. Изменение или отзыв заявок на участие в аукционе в электронной форме.**

17.1. Участник аукциона в электронной форме, подавший заявку на участие в аукционе в электронной форме, вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в аукционе в электронной форме является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

17.2. Изменение или отзыв заявок на участие в аукционе в электронной форме осуществляется в соответствии с инструкцией Оператора электронной площадки, размещенной на его сайте.

**ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**18. Рассмотрение заявок на участие в аукционе в электронной форме.**

18.1. Комиссия проверяет заявки на участие в аукционе в электронной форме, содержащие предусмотренные пунктом 12.1. документации документы и информацию, на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

18.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме устанавливается в соответствии с документацией, действующим законодательством и (или) Положением о закупке Заказчика.

**19. Допуск к участию в аукционе в электронной форме.**

19.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссией принимается одно из следующих решений:

– о допуске Участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона;

– об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

19.2. Участник закупки не допускается к участию в аукционе в электронной форме в случае:

- наличия в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) сведений об Участнике закупки, если документацией установлено требование отсутствия сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- непредоставления в составе пакета документов, подаваемых на участие в аукционе в электронной форме, копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, если такое требование обеспечения установлено в документации;

- несоответствия заявки требованиям документации, а именно: обязательные для предоставления в составе заявки на участие в аукционе в электронной форме документы не представлены, или представлены не по форме, указанной в документации, или содержат неполную или недостоверную информацию, или содержат информацию, не соответствующую требованиям документации, или не подписаны должным образом.

19.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссия оформляет Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, подписываемый всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме размещается заказчиком в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

**20. Признание аукциона в электронной форме несостоявшимся.**

20.1. Аукцион в электронной форме признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме:

– подана только одна заявка на участие в аукционе в электронной форме;

– не подана ни одной заявки на участие в аукционе в электронной форме.

20.2. В случае признания аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 20.1. настоящей документации, в Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме вносится информация о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся. Указанный протокол размещается Заказчиком на электронной площадке.

20.3. В случае признания аукциона в электронной форме несостоявшимся Заказчик вправе заключить договор с единственным Участником аукциона в электронной форме. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота).

20.4. Участник закупки, признанный единственным Участником аукциона в электронной форме, не вправе отказаться от заключения договора.

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**21. Условия участия.**

21.1. В аукционе в электронной форме могут участвовать только Участники аукциона в электронной форме, допущенные Заказчиком к участию в таком аукционе.

**22. Дата и время проведения аукциона в электронной форме.**

22.1. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в день и время, указанные Заказчиком в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

**23. Проведение аукциона в электронной форме.**

23.1. Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в диапазоне от 0,5 до 5,0 процента от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если иное не установлено документацией об аукционе в электронной форме.

23.2. В случае, если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона в электронной форме признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

23.3. Участник аукциона в электронной форме в указанное в извещении время начала проведения аукциона в электронной форме входит в личный кабинет на электронной площадке, используя персональный логин и пароль.

23.4. Во время аукциона в электронной форме Участник аукциона в электронной форме может изменять цену договора (цену лота) только в сторону ее понижения.

23.5. Каждое ценовое предложение, вводимое Участником аукциона в электронной форме в личном кабинете на электронной площадке во время проведения аукциона в электронной форме, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени Участника аукциона в электронной форме.

23.6. Цена договора (цена лота) при проведении аукциона в электронной форме фиксируются с точностью до одной копейки.

**24. Подведение итогов аукциона в электронной форме.**

24.1. Аукцион в электронной форме считается оконченным, если в течение пятнадцати минут с момента размещения на электронной площадке последнего предложения о цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения, предусматривающего более низкую цену договора (цену лота).

24.2. Победителем аукциона в электронной форме признается Участник аукциона в электронной форме, который первым на момент окончания аукциона в электронной форме предложил наименьшую цену договора (цену лота). В случае если в нескольких предложениях указана одинаковая наиболее низкая цена договора (цена лота), победителем аукциона в электронной форме признается Участник аукциона в электронной форме, ценовое предложение которого поступило ранеедругих предложений.

24.3. Результаты аукциона в электронной форме оформляются протоколом аукциона в электронной форме, в котором указываются место, дата, время проведения аукциона в электронной форме, перечень Участников аукциона в электронной форме, начальная (максимальная) цена договора (цена лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора (цене лота), наименование, место нахождения (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физических лиц) Победителя аукциона в электронной форме и Участника аукциона в электронной форме, который сделал предложение о цене, равной цене, предложенной Победителем аукциона в электронной форме, или предпоследнее предложение о цене договора (цене лота).

24.4. Указанный в п.24.3 протокол подписывается Заказчиком и размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня его подписания.

**ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

**25. Заключение договора.**

25.1. Подписанные Заказчиком:

- Протокол аукциона в электронной форме является основанием для заключения договора с Победителем аукциона в электронной форме на условиях, указанных в извещении, документации об аукционе в электронной форме, по цене, предложенной Победителем аукциона в электронной форме, или

- Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме (в случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только один Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе в электронной форме, признан Участником аукциона в электронной форме) является основанием для заключения договора с единственным Участником аукциона в электронной форме на условиях, указанных в извещении, документации об аукционе в электронной форме, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота).

25.2. В случае, если победителем аукциона в электронной форме представлена заявка на участие в аукционе в электронной форме, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, **договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.**

25.3. В случае, если победителем аукциона в электронной форме, при проведении которого цена договора снижена до нуля и который проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в аукционе в электронной форме, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, **договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.**

25.4. Заключение договора оформляется Заказчиком и Победителем (единственным Участником) аукциона в электронной форме напрямую, без участия Оператора электронной площадки, в письменной форме или иным способом, предусмотренным законодательством.

Оператор электронной площадки не принимает участия в оформлении договоров.

25.5. Оператор электронной площадки не несет ответственность перед Участниками аукционов в электронной форме, с которыми Заказчик вступает в договорные отношения.

## 

**26. Срок и порядок заключения договора.**

26.1. Заказчик в сроки, установленные законодательством и (или) Положением о закупке, направляет один экземпляр Протокола и проект договора Победителю (единственному Участнику) аукциона, с которым заключается договор.

26.2. Победитель (единственный Участник) аукциона в сроки, установленные законодательством и (или) Положением о закупке, направляет в адрес Заказчика сопроводительным письмом подписанный Договор.

26.3. Договор по результатам аукциона в электронной форме заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола аукциона в электронной форме либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме (в случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только один Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе в электронной форме, признан участником аукциона в электронной форме), составленных по результатам аукциона в электронной форме.

В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупки товаров, работ, услуг, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупки товаров, работ и услуг, оператора электронной площадки.

26.4. Закупка завершается исполнением обязательств сторонами договора.

26.5. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в Протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

26.6. Страна происхождения поставляемого товара в договоре указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе в электронной форме, представленной участником аукциона в электронной форме, с которым заключается договор.

26.7. При исполнении договора, заключенного с участником аукциона в электронной форме, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства №925 от 16.09.2016, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

26.8. Заказчик заключит договор с участником аукциона в электронной форме, который предложил такие же, как и победитель аукциона в электронной форме, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем аукциона в электронной форме, который признан уклонившемся от заключения договора.

**27. Права и обязанности Участника аукциона в электронной форме, с которым заключается договор по результатам аукциона в электронной форме.**

27.1. Договор заключается на условиях, указанных в извещении, документации об аукционе в электронной форме, по цене договора (цене лота), предложенной Победителем аукциона в электронной форме или с единственным Участником аукциона в электронной форме по начальной (максимальной) цене договора (цене лота).

27.2. В случае, если Победитель (единственный Участник) аукциона в электронной форме в срок, предусмотренный Информационной картой аукциона в электронной форме, не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с документацией об аукционе в электронной форме, такой Победитель (единственный Участник) аукциона в электронной форме признается уклонившимся от заключения договора.

27.3. В случае, если Победитель аукциона в электронной форме уклоняется от заключения договора, договор может быть заключен Заказчиком с Участником аукциона в электронной форме, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (цене лота). При этом заключение договора для Участника аукциона в электронной форме, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), является обязательным.

**28. Права и обязанности Заказчика.**

28.1. После определения Победителя (единственного Участника) аукциона в электронной форме в течение срока, предусмотренного для заключения договора, Заказчик обязан отказаться от заключения договора с Победителем (единственным Участником) аукциона в электронной форме в случае если обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в пункте 5.2 и 5.3 (при наличии таких требований) настоящего Раздела, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

28.2. В случае отказа от заключения договора с Победителем (единственным Участником) аукциона в электронной форме, либо при уклонении Победителя (единственного Участника) аукциона в электронной форме от заключения договора, с которым заключается такой договор, Заказчиком не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 28.1. настоящего раздела и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется Протокол об отказе от заключения договора. Протокол подписывается Заказчиком в день составления такого Протокола. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика. Указанный Протокол размещается Заказчиком на официальном сайте в течение трех дней, следующих после дня подписания указанного Протокола. Заказчик в течение трех дней со дня подписания Протокола передает один экземпляр Протокола лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор.

28.3. В случае, если Победитель (единственный Участник) аукциона в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Победителя (единственного Участника) аукциона в электронной форме заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с Участником аукциона в электронной форме, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (цене лота). Заказчик также вправе заключить договор с Участником аукциона в электронной форме, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), при отказе от заключения договора с Победителем аукциона в электронной форме в случаях, предусмотренных пунктом 28.1. настоящего раздела. При этом заключение договора для Участника аукциона в электронной форме, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), является обязательным.

28.4. В случае уклонения Участника аукциона в электронной форме, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого Участника аукциона в электронной форме заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся.

28.5. Заказчик имеет право включить сведения об Участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, о Поставщике, с которым договор расторгнут в связи с существенным нарушением им договора, в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

**РАЗДЕЛ 2.**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Наименование пункта*** | ***Текст пояснений*** |
|  | Способ закупки | Аукцион в электронной форме |
|  | Сведения о заказчике | Автономная некоммерческая организация «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Владимирской области» (АНО РЦК Владимирской области) ИНН 3328023237  Место нахождения: 600003, Владимирская область, г. Владимир, ул.1-я Пионерская, д.92.,оф. 27  Почтовый адрес: 600003, Владимирская область, г. Владимир, ул.1-я Пионерская, д.92.,оф. 27  Адрес электронной почты: rck.vladimir@yandex.ru  Контактное лицо: Мизелева Галина Станиславовна  Контактный телефон, факс: +7-910-773-86-29 |
|  | Сведения об операторе электронной торговой площадки | *Оператор электронной торговой площадки:* **ООО «Центр услуг в сфере закупок» (ООО «ЦУЗ»)**  *Место нахождения:* 600001, г. Владимир,  ул. Дворянская, дом 27А, корпус 7, офис 31  *Почтовый адрес:* 600001, г. Владимир,  ул. Дворянская, дом 27А, корпус 7, офис 31  *Ответственное лицо:* Иванова Марианна Юрьевна *Контактный телефон, факс:* (4922) 52-62-55  *Адрес электронной почты:* [**centrzakupki@mail.ru**](mailto:centrzakupki@mail.ru) |
|  | Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации | Единая информационная система в сфере закупок [**www.zakupki.gov.ru**](http://www.zakupki.gov.ru/) |
|  | Наименование электронной площадки в сети Интернет | **Электронная торговая площадка VladZakupki** |
|  | Адрес сайта в сети Интернет, на котором проводится аукцион в электронной форме | [**http://vladzakupki.ru**](http://vladzakupki.ru) |
|  | Предмет договора (лота) | в соответствии с Техническим заданием *(Раздел 4 документации)* и Проектом договора *(Раздел 5 документации)* |
|  | Описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 ФЗ-223 |  |
|  | Классификация по ОКПД 2 | 26; 58.29. |
|  | Классификация по ОКВЭД 2 | 26; 58.29. |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора | 1 355 000 рублей |
|  | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчета с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) | Рубль Российской Федерации |
|  | Порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей | Цена договора устанавливается с учетом расходов на поставку, перевозку. страхование, уплата налогов, сборов и других обязательных платежей |
|  | Обоснование начальной (максимальной) цены договора (цены лота) | Начальная (максимальная) цена договора определена путем изучения информации о ценах на товар, являющийся предметом закупки. |
|  | Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг | Невозможно определить количество поставляемого товара |
|  | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Условия поставки:  Место поставки: *Владимирская область, г. Владимир, ул.1-я Пионерская, д.92.*  Сроки (периоды) поставки товара: с момента заключения договора в течение **12 календарных дней**.  Условия поставки товара:  В соответствии с техническим заданием (*Раздел 4)*. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Форма оплаты товара: безналичный расчет в рублях РФ, на основании товарно-сопроводительных документов.  Сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги: в течение 15 рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке. |
|  | Шаг аукциона | Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора на «шаг аукциона».  «Шаг аукциона»: от 0,5% до 5% начальной (максимальной) цены договора (цены лота). |
|  | Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуг | В соответствии с техническим заданием (*Раздел 4)*. |
|  | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом аукциона в электронной форме, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом аукциона в электронной форме, их количественных и качественных характеристик | Согласно Техническому заданию (*Раздел 4)* и проекту Договора  *(Раздел 5).* |
|  | Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | Участник закупки представляет в составе заявки на участие в аукционе в электронной форме описание поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг) в виде:  *1. Предложения о качестве товара, работы, услуги (Форма 6 Раздела 3).*  *2. Пояснительной записки о гарантии качества товара, работы, услуги (Форма 5 Раздела 3).*  *Указанные документы являются обязательными для представления. Отсутствие в составе заявки* *на участие в аукционе в электронной форме какого-либо из указанных документов или представление документов по формам, отличным от тех, что указаны в настоящей документации, являются основанием для отказа в допуске к участию в аукционе в электронной форме.* |
|  | Срок предоставления документации | **С «30» октября 2019 года по «15» ноября 2019 года.** |
|  | Место предоставления документации | Официальный сайт в сети Интернет [**www.zakupki.gov.ru**](http://www.zakupki.gov.ru/)и электронная торговая площадка VladZakupki. |
|  | Порядок предоставления документации | Документация доступна в электронной форме для скачивания и ознакомления с момента публикации извещения о проведении аукциона в электронной форме на официальном сайте в сети Интернет [**www.zakupki.gov.ru**](http://www.zakupki.gov.ru/) и на электронной торговой площадке VladZakupki. |
|  | Размер, срок и порядок внесения платы за предоставление документации | Плата не установлена. |
|  | Формы и порядок предоставления Участникам закупки разъяснений положений документации | В соответствии с пунктом 9 Инструкции участникам закупок настоящей документации |
|  | Дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об аукционе | «14» ноября 2019 года в 12:00 по времени сервера http://vladzakupki.ru |
|  | Порядок и место регистрации Участников закупки | Сайт в сети Интернет[**http://vladzakupki.ru**](http://vladzakupki.ru)  в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки VladZakupki. |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | Для участия в аукционе в электронной форме Участник закупки, прошедший регистрацию на электронной торговой площадке VladZakupki, подает заявку на участие в аукционе в электронной форме, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью. |
|  | Требования к Участникам закупки | Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:  - Регистрация Участника закупки в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки VladZakupki (<http://vladzakupki.ru>) на электронной торговой площадке VladZakupki, наличие действующего сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи;  - соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  - непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица;  - правомочность участника закупки заключить договор;  - неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;-  - отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим указанному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения его заявки на участие в закупке не принято;  - отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 223-ФЗ;  - отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе отсутствие в указанном реестре сведений об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица. |
|  | Привлечение к исполнению обязательств по договору третьих лиц (субподрядчиков, субисполнителей) | Не допускается. |
|  | Перечень документов, предоставляемых Участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | **Документы[[1]](#footnote-1), входящие в состав заявки на участие в аукционе в электронной форме** (согласноФорме 1 Раздела 3):  1. Сведения и документы об Участнике закупки:  а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (согласно Формам 2 и 3 Раздела 3)  б) полученная не ранее чем за шестьмесяцев до дня размещения на официальном сайте [**www.zakupki.gov.ru**](http://www.zakupki.gov.ru/), извещения о проведении аукциона в электронной форме выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки(для юридических лиц), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); документы или копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначениифизического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки *(*Форма 7Раздела 3*).*  В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна также содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, в случае проведения аукциона в электронной форме на выполнение работ, оказание услуг;  д) копии учредительных документов (для юридических лиц):  - копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (если участник аукциона в электронной форме не является плательщиком НДС, такому участнику необходимо представить документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС в соответствии с Налоговым кодексом);  - копия свидетельства о регистрации организации в ЕГРЮЛ;  - копия информационного письма органов статистики о присвоении кодов ОКПО, ОКОНХ, КПФ и др.  е) решение об одобрении или совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, обеспечения исполнения договора, являются крупной сделкой.  2.Документы или копии документов, подтверждающих соответствие Участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе в электронной форме:  а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме (платежное поручение или копия такого поручения, подтверждающего перечисление денежных средств), *если требование обеспечения заявки установлено в документации*;  б) документы или копии документов, подтверждающие соответствие Участника закупки требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона в электронной форме (копии действующих лицензий на виды работ (услуг) по предмету закупки (если данные виды деятельности подлежат лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, свидетельствсаморегулируемых организаций).  в) Декларация о соответствии Участника закупки требованиям, установленным в пункте 12.1.2 Раздела 1 (Форма 4 Раздела 3).  3. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, наименование страны происхождения товара, о качестве работы, услуги, о гарантии качества товара, работы, услуги и иные предложения об условиях исполнения Договора (Форма 6 Раздела 3).  4. Пояснительная записка о гарантии качества товаров, работ, услуг (объем предоставления гарантии качества, срок предоставления гарантии на товары, работы, порядок реализации гарантийного обслуживания) (Форма 5 Раздела 3)  5. Иные документы по усмотрению Участника закупки. |
|  | Размер обеспечения заявок на участие в аукционе в электронной форме.  Реквизиты для перечисления обеспечения заявок на участие в аукционе в электронной форме | Обеспечение заявки не предусмотрено |
|  | Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок предоставления | Обеспечение исполнения договора не предусмотрено |
|  | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | Не установлено |
|  | Дата начала подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме | **С момента размещения извещения об осуществлении аукциона в электронной форме** |
|  | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме | **«15» ноября 2019 года в 10:00** по времени сервера <http://vladzakupki.ru>. |
|  | Дата и время окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме | **«15» ноября 2019 года в 16:00** по времени сервера <http://vladzakupki.ru>. |
|  | Дата и время начала проведения аукционе в электронной форме | **«18» ноября 2019 года в 10:00** по времени сервера <http://vladzakupki.ru>. |
|  | Место рассмотрения предложений участников аукциона в электронной форме и подведения итогов аукциона в электронной форме | Электронная торговая площадка VladZakupki. |
|  | Порядок подведения итогов аукциона в электронной форме | Победителем аукциона в электронной форме признается участник аукциона, заявка которого соответствует требованиям документации об электронном аукционе и который предложил наименьшую цену по итогам торгов. |
|  | Срок подписания договора | Договор по результатам аукциона в электронной форме заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола аукциона в электронной форме либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме (в случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только один Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе в электронной форме, признан участником аукциона в электронной форме), составленных по результатам аукциона в электронной форме.  В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупки товаров, работ, услуг, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупки товаров, работ и услуг, оператора электронной площадки. |

**РАЗДЕЛ 3.**

**ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование формы** | **Номер формы** |
| **ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ** | **ФОРМА 1** |
| ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ | **ФОРМА 2** |
| **АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ** | **ФОРМА 3** |
| **ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСВИИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ** | **ФОРМА 4** |
| **Пояснительная записка о гарантии качества товарА** | **ФОРМА 5** |
| **ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ товара** | **ФОРМА 6** |
| **ОБРАЗЕЦ ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ ДОКУМЕНТОВ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ**  **В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ** | **ФОРМА 7** |
| **Образец запроса о предоставлении разъяснений  документации об АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ** | **ФОРМА 8** |

**ФОРМА 1**

**ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ**

**В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**На бланке организации**

Дата, исх. номер

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в аукционе в электронной форме «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» направляются

*(название аукциона в электронной форме)*

нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование** | **Кол-во**  **листов** |
|  | Опись документов (по Форме 1) |  |
|  | Заявка на участие в аукционе в электронной форме (по Форме 2) |  |
|  | Анкета Участника закупки (по Форме 3) |  |
|  | Для юридического лица:  - выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте [**www.zakupki.gov.ru**](http://www.zakupki.gov.ru/), извещения о проведении аукциона в электронной форме.  Для индивидуального предпринимателя:  - выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте [**www.zakupki.gov.ru**](http://www.zakupki.gov.ru/), извещения о проведении аукциона в электронной форме.  Для иного физического лица:  - копии документов, удостоверяющих личность.  Для иностранного лица:  - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства. |  |
|  | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки (по Форме 7). В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна также содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица. |  |
|  | Копии учредительных документов *(для юридического лица)*, в том числе:  копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;  копия свидетельства о регистрации организации в ЕГРЮЛ;  копия информационного письма органов статистики о присвоении кодов ОКПО, ОКОНХ, КПФ и др. |  |
|  | Копия решения об одобрении крупной сделки |  |
|  | Документы, подтверждающие перечисление обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме *(платежное поручение, если требуется в соответствии с документацией)* |  |
|  | Копии действующих лицензий на выполнение работ или копии свидетельств о допуске к выполнению работ по предмету настоящего аукциона в электронной форме *(если таковые требуются),* в приложении к лицензии должны быть указаны виды работ, являющиеся предметом аукциона в электронной форме |  |
|  | Декларация о соответствии Участника закупки требованиям, установленным в подпунктах 2-7 пункта 5.2 настоящей документации об аукционе в электронной форме (по Форме 4) |  |
|  | Пояснительная записка о гарантии качества товаров, работ, услуг  (объем предоставления гарантии качества, срок предоставления гарантии на товары, работы, порядок реализации гарантийного обслуживания) (по Форме 5) |  |
|  | Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения Договора (по Форме 6) |  |
|  | ***Другие документы, прикладываемые по усмотрению Участника закупки*** |  |
|  | ИТОГО количество страниц в заявке |  |

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени Участника закупки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Фамилия И.О.

**ФОРМА 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **На бланке организации** | **Заказчику**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Дата, исх. номер |  |

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*(указать название аукциона в электронной форме)*

**1**.  Изучив документацию об аукционе в электронной форме \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование заказчика)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее по тексту – «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»), а также применимые к данному аукциону в электронной форме законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать полное наименование Участника закупки (Ф.И.О. – для физических лиц), индекс, почтовый адрес)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать должность, Ф.И.О. уполномоченного лица, подписывающего заявку от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя)

сообщает о согласии участвовать в аукционе в электронной форме «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*(указать название аукциона в электронной форме)*

**2.** Сделка по данному договору, является / не является *(нужное указать)* для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_крупной.

*(наименование Участника закупки)*

**3.** Мы согласны поставить, выполнить, оказать предусмотренные аукционом в электронной форме товары, работы, услуги в соответствии с требованиями документации об аукционе в электронной форме в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении настоящего аукциона в электронной форме. Предлагаемая нами цена договора будет объявлена в ходе проведения аукциона в электронной форме.

**4.** Мы ознакомлены с требованиями технического задания документации об аукционе в электронной форме, влияющими на стоимость товара, работы, услуги по договору.

**5.** Настоящей заявкой подтверждаем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не проводится процедура ликвидации, банкротства,

*(наименование Участника закупки)*

деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % балансовой стоимости активов Участника

*(значение указать цифрами и прописью)*

закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

**6.** Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», не противоречащее требованию формировании равных для всех Участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

**7.** Настоящим также подтверждаем отсутствие нашей аффилированности с«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», а также с его сотрудниками.

**8**. В случае победы в настоящем аукционе в электронной форме мы берем на себя обязательства подписать договор с«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола аукциона в электронной форме либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме (в случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только один Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе в электронной форме, признан участником аукциона в электронной форме), составленных по результатам аукциона в электронной форме.

**9.** Подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Участника закупки)

в реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

**10.** Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» нами уполномочен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(*ФИО, телефон, е-mail*)

Все сведения о проведении аукциона в электронной форме просим сообщать уполномоченному лицу.

**13**. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения аукциона в электронной форме.

**14**. Наши юридический и фактический адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**15.** Банковские реквизиты участника аукциона в электронной форме:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наименование и место нахождение обслуживающего банка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Расчетный счет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Корреспондентский счет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Код БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для Участника закупки - физического лица).

**16.** К настоящей заявке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в аукционе в электронной форме, согласно описи на \_\_\_\_ стр.

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени Участника закупки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Фамилия И.О.

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Фамилия И.О.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

**ФОРМА 3**

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об Участнике закупке**  ***(заполняется Участником закупки)*** |
| --- | --- | --- |
|  | **Для юридических лиц:** | |
|  | Полное и сокращенное наименование организации |  |
|  | Организационно-правовая форма |  |
|  | Юридический/фактический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | ОГРН |  |
|  | ИНН |  |
|  | КПП |  |
|  | ОКПО |  |
|  | ОВЭД/ОКДП |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, номер корреспондентского счета, БИК, ИНН) |  |
|  | Телефон (с указанием кода города) |  |
|  | Факс (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты (при наличии) |  |
|  | **Для физических лиц:** |  |
|  | Фамилия |  |
|  | Имя |  |
|  | Отчество |  |
|  | Паспортные данные *(№ паспорта, дата выдачи, кем выдан)* |  |
|  | Место жительства |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Телефон (с указанием кода города) |  |
|  | Факс (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты (при наличии) |  |

Участник закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О)

# ФОРМА 4

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

о соответствии Участника закупки

Настоящей заявкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждаем (-ю) соответствие нас (меня) следующим требованиям, установленным в пункте 28 информационной карты настоящей документации об аукционе в электронной форме:

- соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

- не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица;

- правомочность участника закупки заключить договор;

- не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; -

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим указанному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения его заявки на участие в закупке не принято;

- отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 223-ФЗ;

- отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе отсутствие в указанном реестре сведений об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

Участник закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О)

# ФОРМА 5

**Пояснительная записка о гарантии качества товарА, работ, услуг**

**(объем предоставления гарантии качества, срок предоставления гарантии на товары, работы, порядок реализации гарантийного обслуживания).**

Участник закупки в свободной форме должен описать гарантии качества поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг. В пояснительной записке участник закупки отражает:

* срок предоставления гарантии качества на товары, работы, услуги;
* свои обязанности в гарантийный период, срок и порядок устранения недостатков (включая обнаруженные в ходе эксплуатации),
* описание системы контроля качества. Может быть подтверждено положением о системе качества, действующей на предприятии, сертификатом системы качества работ, сертификатом соответствия и т.д.

*В подтверждение данных Участник может приложить любые документы по своему усмотрению***.**

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени Участника закупки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Фамилия И.О.

**ФОРМА 6**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ товара**

Исполняя наши обязательства и изучив документацию об аукционе в электронной форме на право заключить договор на поставку товара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается предмет аукциона в электронной форме), в том числе условия и порядок проведения настоящего аукциона в электронной форме, мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование Участника закупки, индекс, почтовый адрес) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать должность, Ф.И.О. уполномоченного лица, подписывающего заявку от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласны выполнить предусмотренные аукционом в электронной форме функции на условиях настоящего предложения о качестве товара:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Значения показателей, предлагаемые участником закупки (Участник закупки указывает конкретные показатели характеристик товара) | | | |  |
| Наименование товара (Указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара. | Показатели качества, технических, функциональных характеристик (потребительских свойств) товара | Ед. изм. | Кол-во |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени Участника закупки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Фамилия И.О.

М.П.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

**ФОРМА 7**

**ОБРАЗЕЦ ДОВЕРЕННОСТИ**

**НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО**

**ПОДПИСИ ДОКУМЕНТОВ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ,**

**ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ**

**В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

(представляется в случае если документы заявки на участие в аукционе в электронной форме подписываются не руководителем организации)

На бланке организации

Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)*

Участник закупки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность руководителя Ф.И.О.)*

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(устава, доверенности, положения и т.д.)*

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, имя, отчество,)*

паспорт серии \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

право подписи документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

для участия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

в аукционе в электронной форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование аукционе в электронной форме)*

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением, в том числе заявку, подаваемую от имени организации на участие в аукционе в электронной форме*,* давать разъяснения положений представленной заявки.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

*(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)*

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Подпись доверителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

должность, подпись (Ф.И.О.)

М.П.

**ФОРМА 8.**

**Образец запроса о предоставлении разъяснений   
документации об АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Заказчику**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ об АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*наименование закупки*

*(Реестровый номер закупки: №\_\_\_\_\_****)***

Почтовый адрес Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об аукционе в электронной форме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Часть и раздел  документации | Ссылка на пункт  документации, положения которого следует разъяснить | Содержание запроса о разъяснении положений документации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

Подпись уполномоченного лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Фамилия И.О.

М.П.

\**В случае отправки Запросов на разъяснения положений документации по средствам электронной почты, просьба в теме письма (e-mail) указывать номер закупки, указанный на титульном листе:* **«Запрос о разъяснении положений (Закупка № \_\_\_\_\_)».**

*Текст Запроса на разъяснения положений документации должен быть предоставлен   
в отсканированном виде в формате .pdf, а так же в форме электронного документа   
в формате .doc/.docx.*

**РАЗДЕЛ 4**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **«УТВЕРЖДАЮ»**  Директор  «АНО РЦК Владимирской  области»Г.С.Мизелева |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование, характеристики товара** | | | **Кол-во** |
| **1** | **Моноблок DEPO Neos MF324 или эквивалент** | | | **5 шт.** |
|  | Технические и функциональные характеристики предложенного оборудования участником закупки должны быть не хуже требуемых. | Соответствие | |  |
| Соответствие поставляемого оборудования действующим стандартам и нормам по пожарной, санитарной и электрической безопасности, а также электромагнитной совместимости, в соответствии с номенклатурой продукции, в отношении которой законодательными актами Российской Федерации предусмотрена обязательная сертификация с документальным подтверждением. | Соответствие | |  |
| При поставке товара, поставщику требуется предоставить техническую документацию на товар, включающую в себя: срок и условия гарантийного обслуживания, электронный паспорт изделия, сертификаты соответствия ТР ТС 004/2011 «О безопасности низковольтного оборудования»; ТР ТС 020/2011 «Электромагнитная совместимость технических средств», руководство пользователя на русском языке, условия эксплуатации товара. | Соответствие | |  |
| Тип | Моноблок | |  |
| Цвет исполнения системного блока и периферийных устройств | Черный | |  |
| Габариты без подставки (Ш × В × Г) | Не более 545 x 325 x 60 мм | |  |
| Внутреннее устройство чтения карт памяти | Наличие | |  |
| Устройство для чтения и записи DVD дисков | Наличие | |  |
| Тип матрицы | IPS | |  |
| Размер диагонали экрана | Не менее 23,8" | |  |
| Разрешение | Не менее 1920x1080 | |  |
| Яркость | Не менее 300 кд/м² | |  |
| Контрастность | Не менее 1000:1 | |  |
| Время отклика | Не более 5 мс | |  |
| Максимальный угол обзора по горизонтали | Не менее 178 ° | |  |
| Максимальный угол обзора по вертикали | Не менее 178 ° | |  |
| Выдвижная камера 2 МП (1080p) и стереомикрофон | Наличие | |  |
| Количество встроенных динамиков | Не менее 2 | |  |
| Мощность встроенных динамиков | Не менее 3 Вт | |  |
| Возможность монтирования моноблока на стену | Наличие | |  |
| Возможность установки пароля при включении компьютера | Наличие | |  |
| Wi-Fi модуль | Наличие | |  |
| Угол наклона моноблока | Не менее 90° | |  |
| Рамка дисплея | Не более 2 мм | |  |
| Мощность блока питания | Не более 120 Вт | |  |
| Литография процессора | Не более 14 нм | |  |
| Количество ядер процессора | Не менее 4 | |  |
| Количество потоков процессора | Не менее 4 | |  |
| Базовая тактовая частота процессора | Не менее 3,00 ГГц | |  |
| Максимальная тактовая частота процессора | Не менее 3,50 ГГц | |  |
| Кэш-память процессора | Не менее 6 МБ | |  |
| Поддержка 64-разрядных приложений | Наличие | |  |
| Функция управления потреблением энергии в зависимости от текущей нагрузки процессора | Наличие | |  |
| Графическая подсистема процессора | Наличие | |  |
| Максимальная тактовая частота графической подсистемы | Не менее 1,00 ГГц | |  |
| Максимальный поддерживаемый объем оперативной памяти | Не менее 32 ГБ | |  |
| Поддержка двухканальной архитектуры памяти | Наличие | |  |
| Тип установленной оперативной памяти | DDR4 | |  |
| Тактовая частота оперативной памяти | Не менее 2133 МГц | |  |
| Объем установленной оперативной памяти | Не менее 8 ГБ | |  |
| Количество слотов M.2 | Не менее 2 | |  |
| Количество SATA-III | Не менее 2 | |  |
| Количество портов RJ-45 (1 Гбит/с) на задней панели | Не менее 1 | |  |
| Количество портов USB 2.0 на боковой панели | Не менее 2 | |  |
| Количество портов USB 2.0 на задней панели | Не менее 2 | |  |
| Количество портов USB 3.0 на задней панели | Не менее 2 | |  |
| Количество аудио-портов на задней панели | Не менее 2 | |  |
| Количество портов VGA | Не менее 1 | |  |
| Количество портов HDMI для дополнительного монитора | Не менее 1 | |  |
| Количество портов HDMI для подключения дополнительных источников | Не менее 1 | |  |
| Количество твердотельных накопителей (SSD) с характеристиками:  - объем - не менее 240 ГБ; - интерфейс – SATA 6 Гбит/сек. | Не менее 1 | |  |
| Модуль агрегации отчетности и инвентаризации с возможностью дистанционно останавливать и запускать исполняемый процесс или останавливать службу на управляемой системе. Отображать тип запуска и текущий статус каждой службы. Предоставлять доступ к функциям удалённого управления для контролируемых систем, включая выключение, перезагрузку, технологию «пробуждения по сети» и удалённую консоль управления. Язык интерфейса - русский. | Наличие | |  |
| Количество подключений доступных без дополнительных финансовых затрат | Не менее 2000 | |  |
| Для быстрой идентификации и корректировки проблем системы должна использоваться система цветовых идентификаторов, с помощью которой отображается состояние систем и их компонентов. | Наличие | |  |
| Администратору должна быть предоставлена полная информация об управляемых системах и возможность вмешиваться в работу каждой системы и ее индивидуальных компонентов. | Наличие | |  |
| Функция удаления управляемых систем по заданному диапазону IP- адресов, по функции, по местоположению, по дате. | Наличие | |  |
| Централизованная рассылка отчётов: детальные свойства ресурсов, список ресурсов, общая информация о ресурсах , общая информация об операционной системе, аудит пользователя, локальная рассылка сообщений, отчет с общей информацией о приложении, отчёт о детальных свойствах: имя машины, рабочий статус, IP-адрес, версия/пакет обновлений операционной системы , местоположение, функции, номер/стоимость/дата установки/владелец ресурса, модель/серийный номер/инвентарный номер/производитель машины, число и тип логических ЦП, общее количество установленных устройств физической и виртуальной памяти и число используемых блоков памяти, число доступных логических дисков и ёмкости, число установленных приложений, модель/производитель платы, обнаруженные устройства сенсоров, модель/память адаптера дисплея, имя/серийный номер монитора, установленные приложения – Имя/Поставщик/Версия. | Наличие | |  |
| Возможность выгрузки отчётов по уже не обслуживаемым системам, которые были удалены, но данные которых всё ещё хранятся в базе данных. | Наличие | |  |
| Реализация следующих типов мониторинга: ловушки событий платформы (РЕТ) - форматированные полученные SNMP-ловушки, конвертированные в обычный текст и отправленные сообщением. | Наличие | |  |
| Мониторинг аппаратных событий – превышение физическим компонентом системы порогового значения. Аппаратное событие включает: флуктуации температуры корпуса; флуктуации электрического напряжения или потеря резервного источника питания. События сети – сетевое соединение потеряно из-за выхода адаптера из строя. События накопителей – логический диск достиг порогового значения, потеря логического диска или потеря физического диска (диск удалён или не функционирует), или внешний диск присутствует в системе в течение продолжительного периода времени и может вызвать сбой при загрузке. Событие опроса системы на производительность – превышено пороговое значение использования для ЦП или оперативной памяти. | Наличие | |  |
| Клавиатура | Наличие | |  |
| Цифровой блок клавиатуры | Наличие | |  |
| Количество клавиш клавиатуры | Не менее 104 | |  |
| Интерфейс подключения клавиатуры | USB | |  |
| Компьютерная мышь | Наличие | |  |
| Колесо прокрутки мыши | Наличие | |  |
| Количество клавиш мыши | Не менее 3 | |  |
| Тип мыши | Оптическая | |  |
| Разрешение оптического сенсора мыши | Не менее 800 dpi | |  |
| Интерфейс подключения мыши | USB | |  |
| Предустановленная операционная система Microsoft® Windows 10 Professional 64-bit, русская версия. Версия должна быть полной, не ограниченной по времени использования или функциональным характеристикам. | Наличие | |  |
| Офисный пакет прикладных программ Microsoft Office Home and Business Edition 2019 | Наличие | |  |
| Гарантия на поставляемое оборудование не менее 36 месяцев с обслуживанием на месте эксплуатации. | Соответствие | |  |
| **2** | **Ноутбук HP ProBook 440 G6 или эквивалент** | | | **5 шт.** |
|  | Количество ядер процессора | | Не менее 4 |  |
|  | Базовая тактовая частота процессора | | Не менее 1.6 ГГц |  |
|  | Частота в турбо режиме | | Не менее 3.9 ГГц |  |
|  | Оперативная память | | Не менее 16 Гб |  |
|  | Тип оперативной памяти: DDR4 | | Наличие |  |
|  | Видео | | Не менее Intel UHD Graphics |  |
|  | Видеокарта | | Не менее 2048 Мб |  |
|  | Объем SSD | | Не менее 512 Гб |  |
|  | Диагональ экрана | | Не менее 14" (35.6 см) |  |
|  | Экран ноутбука: UWVA | | Наличие |  |
|  | Разрешение экрана: 1920 x 1080 (FULL HD) | | Наличие |  |
|  | Поддержка технологии Bluetooth | | Наличие |  |
|  | Поддержка технологии Wi-Fi | | Наличие |  |
|  | Cетевая карта: 10/100/1000 GbE | | Наличие |  |
|  | Операционная система ноутбука: Windows 10 Pro 64-bit | | Наличие |  |
|  | Цвета, использованные в оформлении ноутбука: серебристый | | Наличие |  |
| **3** | **Сумка HP [2SC65AA] 14" или эквивалент** | | | **6 шт.** |
|  | Назначение: для ноутбука диагональю 14" | | Наличие |  |
|  | Дополнительные карманы | | Наличие |  |
|  | Тип застежки: молния | | Наличие |  |
|  | Материал: полиэстер | | Наличие |  |
|  | Цвет: черный | | Наличие |  |
| **4** | **Телевизор SAMSUNG UE49N5500AUXRU или эквивалент** | | | **1 шт.** |
|  | Серия телевизоров Samsung: Series 5 | | Наличие |  |
|  | Цвета, использованные в оформлении: титан | | Наличие |  |
|  | Тюнеры: Цифровой DVB-T2, Цифровой DVB-S2 (спутниковый), Цифровой DVB-C (кабельный) | | Наличие |  |
|  | Формат матрицы: 16:9 | | Наличие |  |
|  | Разрешение экрана: 1920 x 1080 (FULL HD) | | Наличие |  |
|  | Диагональ 49" (124.5 см) | | Не менее 49" (124.5 см) |  |
|  | Подсветка LCD-матрицы: светодиодная (LED) подсветка | | Наличие |  |
|  | Частота обновления кадров | | Не менее 100 Гц |  |
|  | Wi-Fi | | Наличие |  |
|  | Smart TV | | Наличие |  |
|  | Потребление энергии | | Не более 128 Вт |  |
| **5** | **Мышь HP Wireless Bluetooth X4000b или эквивалент** | | | **5 шт.** |
|  | Разрешение сенсора: 1600 dpi | | Наличие |  |
|  | Тип мыши: беспроводная | | Наличие |  |
|  | Удобство использования: для правой и левой руки | | Наличие |  |
|  | Интерфейс подключения: USB | | Наличие |  |
|  | Питание: 2 сменные батарейки АА | | Наличие |  |
|  | Индикатор уровня заряда батарейки | | Наличие |  |
| **6** | **Проектор Epson EB-S39 или эквивалент** | | | **2 шт.** |
|  | Количество матриц для формирования изображения | | Не менее 3 |  |
|  | Разрешение матриц | | Не менее 800х600 точек |  |
|  | Яркость (световой поток) | | Не менее 3300 Лм |  |
|  | Цветовая яркость | | Не менее 3300 Лм |  |
|  | Контрастность | | Не менее 15000:1 |  |
|  | Мощность лампы | | Не более 350 Вт |  |
|  | Ресурс лампы | | Не менее 5000 часов в стандартном режиме и не менее 10000 часов экономичном режиме |  |
|  | Мощность встроенного динамика | | Не менее 5 Вт |  |
|  | Коррекция трапецеидальных искажений по вертикали | | Наличие |  |
|  | Коррекция трапецеидальных искажений по горизонтали | | Наличие |  |
|  | Порты ввода: USB 2.0 Type A х1, USB 2.0 Type B х1, RS-232C х1, mini D-sub 15 pin x2, HDMI x1 | | Наличие |  |
|  | Порты ввода: Stereo mini jack audio x1, Mini D-Sub 15 pin x1 | | Наличие |  |
| **7** | **Презентер Logitech R700 или эквивалент** | | | **2 шт.** |
|  | Частота: 2.4 ГГц | | Наличие |  |
|  | Поддержка ОС: Windows 10, Windows 8, Windows RT, Windows 7 | | Наличие |  |
|  | Комплект поставки: 2 батарейки типа AAA, USB-приемник, Футляр | | Наличие |  |
|  | ЖК-дисплей | | Наличие |  |
|  | Красная лазерная указка | | Наличие |  |
|  | Радиус действия | | Не менее 30 метров |  |
| **8** | **Проекционный столик Lumien Deco LTD-101 или эквивалент** | | | **2 шт.** |
|  | Нагрузка | | Не менее 10 кг |  |
|  | Количество поверхностей | | Не менее 2 |  |
|  | Тип конструкции: складной стол | | Наличие |  |
| **9** | **Сумка для проектора Hama Sportsline L или эквивалент** | | | **2 шт.** |
|  | Количество внутренних отделений | | Не менее 1 |  |
|  | Количество внешних отделений | | Не менее 1 |  |
|  | Тип застежки: липучка, молния | | Наличие |  |
|  | Ремни и крепления для транспортировки: съемный наплечный ремень | | Наличие |  |
|  | Внутренние габариты | | Не менее 390 x 270 x 150 мм |  |
| **10** | **Камера Web Microsoft LifeCam Studio for bussines или эквивалент** | | | **1 шт.** |
|  | Разрешение веб-камеры | | Не менее 1920 x 1080 точек |  |
|  | Угол поворота | | Не менее 180° |  |
|  | Автоматическая фокусировка | | Наличие |  |
|  | Крепление веб-камеры: к LCD-дисплею | | Наличие |  |
|  | Угол обзора | | Не менее 75° |  |
|  | Поддержка ОС: Windows 8.1, Windows 8, Windows 7 | | Наличие |  |
|  | Длина кабеля | | Не менее 1.8 метра |  |
|  | Встроенный микрофон | | Наличие |  |
|  | Интерфейс подключения: USB 2.0 | | Наличие |  |
| **11** | **Экран Cactus Triscreen CS-PST-124x221 или эквивалент** | | | **2 шт.** |
|  | Покрытие: огнезащитное, антистатическое, устойчивое к плесени, моющееся | | Наличие |  |
|  | Крепление: на треноге | | Наличие |  |
|  | Механизм сворачивания экрана: пружинный | | Наличие |  |
|  | Угол обзора | | Не менее 100° |  |
|  | Размер изображения по диагонали | | Не менее 100" (254 см) |  |
|  | Корпус экрана для проектора: стальной | | Наличие |  |
|  | Полотно: Matte White | | Наличие |  |
|  | Формат: 16:9 | | Наличие |  |
|  | Размеры экрана, ширина x высота (см) | | Не менее 221 x 124 см |  |
| **12** | **Уничтожитель Fellowes Powershred 8Cd FS-46921 или эквивалент** | | | **1 шт.** |
|  | Рабочий цикл | | Не менее 30 минут непрерывной работы |  |
|  | Скорость | | Не менее 3 метов в минуту |  |
|  | Индикатор перегрева | | Наличие |  |
|  | Смотровое окошко: большое | | Наличие |  |
|  | Тип измельчения: перекрестная резка | | Наличие |  |
|  | Загрузка | | Не менее 8 листов |  |
|  | Тип корзины: съемный режущий блок | | Наличие |  |
|  | Ширина бумагоприемника | | Не менее 220 мм |  |
|  | Уровень секретности: P-4 (DIN 66399) | | Наличие |  |
|  | Переработка скрепок для степлера | | Наличие |  |
|  | Переработка канцелярских скрепок | | Наличие |  |
|  | Переработка кредитных карт | | Наличие |  |
|  | Переработка CD | | Наличие |  |
|  | Мощность мотора | | Не менее 240 Вт |  |
|  | Объем корзины | | Не менее 14 литров |  |
|  | Механическая защита от случайного включения шредера | | Наличие |  |
| **13** | **Брошюровщик Bulros S–16 или эквивалент** | | | **1 шт.** |
|  | Вид переплета: на пластиковую пружину | | Наличие |  |
|  | Привод перфорации: механический | | Наличие |  |
|  | Толщина переплета | | Не менее 500 листов |  |
|  | Перфорация | | Не менее 12 листов плотностью 80 гр. |  |
|  | Регулировка глубины перфорации | | Наличие |  |
|  | Лоток для отходов | | Наличие |  |
|  | Широкая ручка для перфорации | | Наличие |  |
| **14** | **Кабель HDMI VCOM [CG525DR-5M] или эквивалент** | | | **1 шт.** |
|  | Назначение: для соединения периферийных устройств | | Наличие |  |
|  | Тип коннектеров: Am - Am | | Наличие |  |
|  | Версия: 2.0 | | Наличие |  |
|  | Длина кабеля | | Не менее 5 метров |  |
| **15** | **МФУ HP LaserJet Pro 500 color M570dw [CZ272A] или эквивалент** | | | **1 шт.** |
|  | Технология печати: лазерная цветная | | Наличие |  |
|  | Поддержка ОС: Windows 10, Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows XP, Windows Server 2012, Windows Server 2008, Windows Server 2003, Linux, MAC OS X | | Наличие |  |
|  | Интерфейсный USB-кабель | |  |  |
|  | Процессор | | Не менее 800 МГц |  |
|  | Память МФУ | | Не менее 256 Мб |  |
|  | Память факса | | Не менее 250 страниц |  |
|  | ЖК-дисплей | | Не менее 3.5" (8.9 см) |  |
|  | Стандарты Wi-Fi: IEEE 802.11b, IEEE 802.11g, IEEE 802.11n | | Наличие |  |
|  | Технологии беспроводной печати: Apple AirPrint, HP ePrint | | Наличие |  |
|  | Интерфейсы: Wi-Fi, USB 2.0, RJ-45 | | Наличие |  |
|  | Сетевой интерфейс | | Не менее 1 Гбит/сек |  |
|  | Порты: RJ-45, 2 x RJ-11, USB Type A, USB 2.0 Type B | | Наличие |  |
|  | ADF (податчик оригиналов): двусторонний | | Наличие |  |
|  | Формат печатных носителей: A4 (210 x 297 мм), A5 (210 x 148 мм), A6 (4"x6", 10 x 15 см) | | Наличие |  |
|  | Кол-во лотков для бумаги (не считая многоцелевой, если он есть) | | Не менее 1 |  |
|  | Емкость податчика бумаги | | Не менее 250 листов |  |
|  | Емкость многоцелевого лотка/лотка ручной подачи | | Не менее 100 листов |  |
|  | Емкость податчика оригиналов (ADF) | | Не менее 50 листов |  |
|  | Емкость выходного лотка | | Не менее 250 листов лицевой стороной вниз |  |
|  | Максимальная плотность бумаги | | Не менее 220 г/м2 |  |
|  | Duplex unit (модуль двусторонней печати) | | Наличие |  |
|  | Двустороннее копирование | | Наличие |  |
|  | Время выхода первой страницы | | Не более 10,5 секунд |  |
|  | Кол-во цветов | | Не менее 4 |  |
|  | Разрешение ч/б печати | | Не менее 600 x 600 dpi |  |
|  | Разрешение цветной печати | | Не менее 600 x 600 dpi |  |
|  | Максимальная скорость монохромной печати | | Не менее 30 стр./мин. |  |
|  | Максимальная скорость цветной печати | | Не менее 30 стр./мин. |  |
|  | Ресурс принтера или МФУ | | Не менее 75 000 страниц в месяц |  |
|  | Максимальная скорость копирования | | Не менее 30 стр./мин. |  |
|  | Формат файла сканирования: PDF, PDF с функцией поиска, JPG, RTF, TXT, BMP, PNG, TIFF | | Наличие |  |
|  | Разрешение факса | | Не менее 300 x 300 dpi |  |
|  | Ресурс цветного картриджа | | Не менее 6000 страниц |  |
|  | Ресурс черного картриджа | | Не менее 6000 страниц |  |
|  | Ресурс черного экономичного картриджа | | Не менее 11000 страниц |  |
|  | Блок питания: встроенный | | Наличие |  |
|  | Дополнительный черный совместимый картридж ёмкостью 5000 страниц | | Не менее 1 штуки |  |
|  | Дополнительные цветные совместимые картриджи ёмкостью 6000 страниц | | Не менее 3 штук |  |
| **16** | **Программное обеспечение Microsoft [T5D-03242] Office Home and Business 2019 Russian Russia Only Medialess или эквивалент** | | | **6 шт.** |
|  | Локализация: русская | | Наличие |  |
|  | Тип ПО: пакет офисных программ | | Наличие |  |
|  | Тип лицензии: коробочный продукт | | Наличие |  |
|  | Поддержка ОС: Windows | | Наличие |  |
| **17** | **Лицензия на ПО Dr.Web Desktop Security Suite (КЗ) [LBW-BC-12M-11-A3] 11 ПК на 12 мес. Комплексная защита + Центр Управления или эквивалент** | | | **1 шт.** |
|  | Требования к программным средствам антивирусной защиты рабочих станций под управлением ОС семейства Microsoft Windows:   * Осуществление антивирусной (включая постоянную защиту от руткит-технологий) и антиспам защиты на рабочих станциях * Компоненты антивирусной защиты Системы должны устойчиво функционировать на компьютерах класса Pentium IV с частотой 1.6 ГГц в условиях их минимальной и максимальной загрузки. Компоненты системы должны поддерживать механизм динамического выделения оперативной памяти, учитывающий производительность системы, а также потребности в ресурсах задач, выполняемых пользователем и операционной системой во время проверки. * Компоненты системы должны иметь возможность управления использованием ресурсов ПК для обеспечения комфортной работы пользователей при выполнении сканирования файлового пространства, в том числе за счет возможности отложенной проверки файлов, открываемых «на чтение», а также использования особенностей современных архитектур. * Система должна поставляться в конфигурации, обеспечивающей антивирусную защиту при работе в локальной сети и в Интернет с Web-страницами, электронной почтой, локальными жесткими дисками и съемными носителями, а также с сетевыми ресурсами. Должна обеспечиваться защита входящей и исходящей электронной корреспонденции, как от вредоносных программ, так и от спама. Должно обеспечиваться обнаружение и удаление вирусов всех типов, как из тела сообщения, так и, если это возможно, из вложенных файлов. * В случае наличия системы централизованного управления права доступа к настройкам компонентов антивирусного пакета для пользователей должны определяться администратором Системы с возможностью самостоятельной настройки пользователями только в пределах делегированных администратором прав и без применения пароля. * Антивирусное программное обеспечение должно по умолчанию иметь настройки, оптимальные с точки зрения безопасности и производительности работы. При этом, в случае необходимости внесения изменений, Система, используя возможности централизованного управления, должна обеспечивать возможность простого и гибкого изменения настроек пользователями и администраторами Системы в рамках, имеющихся у них прав. * В Системе должна быть реализована возможность выбора приоритета сканирования, а также приостановки выполняющихся заданий (в том числе антивирусного сканирования) в целях высвобождения системных ресурсов. * Система должна поддерживать возможность установки своих компонентов на зараженные вирусами или другими вредоносными программами рабочие станции сети без их предварительного лечения с последующим лечением системы | | Наличие |  |
|  | Система (в том числе с помощью системы централизованного управления), используя актуальную на момент проведения тендера версию ПО должна обеспечивать защиту рабочих станций под управлением операционных систем:   * Microsoft Windows XP Professional; * Microsoft Windows Vista; * Microsoft Windows 7; * Microsoft Windows 8; * Microsoft Windows 8.1; * Microsoft Windows 10; * Microsoft Windows Server 2003; * Microsoft Windows Server 2008; * Microsoft Windows Server 2012. | | Наличие |  |
|  | Дополнительно к вышеперечисленному система должна обеспечивать на рабочих станциях:   * поиск и удаление вирусов всех известных типов в файлах, загрузочных секторах и оперативной памяти компьютера; * непрерывное фоновое сканирование в целях нейтрализации активных угроз * проверку любых объектов на защищаемых рабочих станциях, в том числе внутри архивов без ограничений на уровень вложенности проверяемых объектов и тип используемого архиватора; * проверку всех скриптов, обрабатываемых в Microsoft Internet Explorer, а также любых WSH-скриптов (JavaScript, Visual Basic Script и др.), запускаемых при работе пользователя на компьютере, в том числе и в Интернете. Учет синтаксиса скриптовых языков при проверке по антивирусным базам; * блокировку опасных макросов VBA в реальном времени; * защиту от вредоносных сценариев, загружаемых с Web-страниц; * защиту от проникновения вредоносных программ и использования уязвимостей за счет использования персонального межсетевого экрана; * проверку трафика как до получения его программными клиентами, так и после, с целью исключения использования уязвимостей прикладного ПО; * защиту от намеренных/непреднамеренных действий пользователей посредством блокировки доступа к локальным и сетевым ресурсам. В том числе отдельным типам сменных носителей информации, локальным файлам и каталогам, сайтам в сети Интернет; * ограничения доступа к сети Интернет или к компьютеру в определенный момент времени по расписанию * помещение найденных зараженных файлов в специальное место на жестком диске -«карантин»; * просмотр местоположения станций и серверов на карте, если заданы географические координаты станции * автоматический запуск антивирусного программного обеспечения и других необходимых компонентов вместе с загрузкой ОС; * запуск задач по расписанию и/или сразу после загрузки операционной системы; * возможность запуска проверки при обращении пользователя, операционной системы или какой-либо программы к любому объекту, подлежащему проверке. | | Наличие |  |
|  | Система защиты рабочих станций должна обеспечивать проверку протоколов:   * HTTP; * IMAP, SMTP, POP3 независимо от используемого почтового клиента; * NNTP (только проверка на вирусы), независимо от почтового клиента. | |  |  |
|  | Система должна обеспечивать проверку файлов и системных областей на предмет наличия вредоносных объектов всех типов (компьютерных вирусов, троянских программ, Интернет-червей, макровирусов, опасных Java-апплетов, ActiveX и др.) посредством:   * антивирусного сканирования, заключающегося в однократной полной или выборочной проверке на наличие угроз и проводимого как по команде пользователя или администратора, так и по расписанию; * проверки объектов «на лету», при доступе к ним с помощью антивирусной резидентной программы. | | Наличие |  |
|  | В Системе должна быть реализована самозащита для всех своих объектов, в том числе, критических файлов, процессов, окон, ключей и прочего от несанкционированного доступа пользователей и вредоносного программного обеспечения, которая должна работать на самом низком системном уровне и обеспечивать невозможность выгрузки и остановки драйверов антивирусной Системы | | Наличие |  |
|  | Система должна обеспечивать защиту от еще не поступивших на анализ в антивирусную лабораторию вредоносных файлов (в том числе шифровальщиков, а также блокировщиков экрана) с помощью превентивной защиты, отслеживающей попытки внедрения вредоносных файлов | | Наличие |  |
|  | В Системе должна быть реализована защита работы собственных модулей от сбоев и случайного изменения. | | Наличие |  |
| **18** | **Лицензия на ПО Dr.Web [LBS-AC-12M-1-A3] Server Security Suite (Антивирус) + Центр Управления, на 12 мес. или эквивалент** | | | **1 шт** |
|  | Программные средства Системы должны обеспечивать реализацию следующих функциональных возможностей:   * Осуществление антивирусной защиты на серверах, включая защиту от руткит-технологий | | Наличие |  |
|  | Программные средства Системы должны обеспечивать определение в объектах файловой системы вредоносных программ всех типов | | Наличие |  |
|  | Система (в том числе с помощью системы централизованного управления), используя актуальную на момент проведения тендера версию ПО должна обеспечивать защиту серверов под управлением операционных систем:   * Microsoft Windows Server 2003; * Microsoft Windows Server 2008; * Microsoft Windows Server 2012; * Microsoft Windows Server 2016; | | Наличие |  |
|  | Компоненты системы должны иметь возможность управления использованием ресурсов ПК для обеспечения комфортной работы пользователей при выполнении сканирования файлового пространства. | | Наличие |  |
|  | Антивирусное программное обеспечение должно по умолчанию иметь оптимальные настройки с точки зрения безопасности и производительности работы. При этом, в случае необходимости внесения изменений, Система, используя возможности централизованного управления, должна обеспечивать возможность простого и гибкого изменения настроек администраторами Системы и пользователями в рамках имеющихся у них прав | | Наличие |  |
|  | Система должна поддерживать возможность установки своих компонентов на зараженные вирусами или другими вредоносными программами серверы без их предварительного лечения с последующим лечением системы. | | Наличие |  |
|  | В Системе должна быть реализована возможность выбора приоритета сканирования, а также остановки выполняющихся заданий (в том числе антивирусного сканирования) в целях высвобождения системных ресурсов. | | Наличие |  |
|  | Система должна обеспечивать проверку любых объектов на защищаемых серверах, в том числе внутри архивов, без ограничений на уровень вложенности проверяемых объектов и тип используемого архиватора. | | Наличие |  |
|  | Система должна обеспечивать:   * поиск и удаление вирусов всех известных типов в файлах, загрузочных секторах и оперативной памяти компьютера; * проверку всех скриптов, обрабатываемых в Microsoft Internet Explorer, а также любых WSH-скриптов (JavaScript, Visual Basic Script и др.), запускаемых при работе пользователя на компьютере, в том числе и в Интернете. Учет синтаксиса скриптовых языков при проверке по антивирусным базам; * блокировку опасных макросов VBA в реальном времени; * защиту от вредоносных сценариев, загружаемых с веб-страниц; * помещение найденных зараженных файлов в специальное место на жестком диске —«карантин»; * автоматический запуск антивирусного программного обеспечения и других необходимых компонентов вместе с загрузкой ОС; * запуск задач по расписанию и/или сразу после загрузки операционной системы. | | Наличие |  |
|  | Система защиты серверов под управлением семейства ОС Microsoft Windows должна обеспечивать реализацию следующих функциональных возможностей:   * проверку файлов и системных областей на предмет наличия вредоносных объектов всех типов посредством: * антивирусного сканирования, заключающегося в однократной полной или выборочной проверке на наличие угроз и проводимого как по команде пользователя или администратора, так и по расписанию; * проверки объектов «на лету», при доступе к ним с помощью антивирусной резидентной программы. | | Наличие |  |
|  | В Системе должна быть реализована самозащита для всех ее объектов, в том числе критических файлов, процессов, окон, ключей и прочего, от несанкционированного доступа пользователей и вредоносного программного обеспечения, которая должна работать на самом низком системном уровне и обеспечивать невозможность выгрузки и остановки драйверов антивирусной Системы. | | Наличие |  |
| **19** | **Программа для ЭВМ "1С-Битрикс24". Лицензия CRM или эквивалент** | | | 1 шт. |
|  | Тип поставки: электронная | | Наличие |  |
|  | Количество пользователей | | Не менее 12 |  |

**РАЗДЕЛ 5.**

**Проект договора на поставку товара № \_\_\_\_**

**для нужд Автономной некоммерческой организации «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Владимирской области»**

г. Владимир «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

Автономная некоммерческая организация «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Владимирской области» (АНО РЦК Владимирской области), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также Положения о закупках товаров, работ, услуг АНО РЦК Владимирской области, на основании результатов определения Поставщика путем проведения аукциона в электронной форме, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. Настоящий договор заключается на основании результатов определения поставщика путем проведения аукциона в электронной форме **на поставку компьютерной, офисной техники и программного обеспечения** для обеспечения деятельности АНО РЦК Владимирской области.
   2. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется поставить Заказчику оборудование (далее - Товар) в соответствии с Техническим заданием, а Заказчик принять и оплатить Товар.
   3. Наименование, цена, комплектация и количество поставляемого по настоящему Договору Товара определяются Заказчиком в Техническом задании на Товар, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.
   4. Товар должен быть поставлен в ассортименте (наименовании), в объеме (количестве) и в сроки, предусмотренные настоящим Договоре. Товар передается Заказчику с необходимыми принадлежностями к нему, копиями документов.
   5. Поставщик гарантирует, что Товар передается свободным от прав третьих лиц и не является предметом залога, ареста или иного обременения.

**2. Сумма договора и условия оплаты**

* 1. Общая сумма договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.
  2. Цена за Товар включает стоимость самого товара, расходы на доставку, сборку, пуско-наладку, уборку помещения от упаковочных и монтажных материалов, страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, непредвиденные расходы, возникшие в связи с исполнением Поставщиком условий Договора, а также другие возможные накладные расходы «Поставщика» возникших при исполнении условий Договора.
  3. Изменение цены на товар в течение срока действия договора не допускается.
  4. Условия оплаты: Без аванса и предоплаты. Заказчик производит оплату по безналичному расчету в размере 100 % в течение 15 рабочих дней с момента подписания сторонами акта приема-передачи товара и на основании выставленного Поставщиком счета и (или) счета фактуры.
  5. В случае поставки Товаров отдельными частями, входящими в комплект, оплата Товара производится Заказчиком только после полной поставки последней части, входящей в комплект.

**3. Срок и порядок поставки**

* 1. Поставка Товара осуществляется в объеме согласно Технического задания к Договору путем доставки Товара Поставщиком в течение: 12 календарных дней с даты заключения договора.
  2. Днем поставки считается день приемки товара (установки, монтажа под ключ) «Заказчиком» и оформления сторонами двухстороннего акта приема – передачи.
  3. Место поставки товара: 600003, Владимирская область, г. Владимир, ул.1-я Пионерская, д.92.
  4. Приемка Товара по количеству и качеству производится в соответствии с ГОСТами или техническими условиями, предусмотренными к поставляемому товару.
  5. В случае поставки Товаров отдельными частями, входящими в комплект, Товар считается принятым только после поставки последней части, входящей в комплект.
  6. Товар считается переданным Поставщиком и принятым Заказчиком по качеству, если в течение 15 рабочих дней со дня поставки Заказчик не заявит требований по качеству (претензии).
  7. Право собственности на Товар, полученный на условиях Договора, переходит к Заказчику в момент подписания акта приема-передачи. Риск случайной порчи или гибели Товара возлагается на Поставщика до момента передачи товара Заказчику по адресу поставки.
  8. Датой поставки Товара считается дата подписания Сторонами или их уполномоченными представителями акта приема-передачи, на весь объем Товара.

**4. Качество Товара и гарантийные обязательства**

4.1 Качество поставляемого Товара должно соответствовать Техническим регламентам, ГОСТам и ТУ на данный вид Товара и подтверждаться сертификатами (паспортом) качества, выданным заводом-производителем.

4.2. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар является новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) и соответствует требованиям, установленным Договором.

На Товаре не должно быть механических повреждений. Поставщик гарантирует безопасность Товара в соответствии с требованиями, установленными к данному виду товара.

4.3. Заказчик в случае передачи ему Товара ненадлежащего качества вправе по своему выбору потребовать от Поставщика, а Поставщик обязан исполнить требование:

* о возмещении стоимости некачественного Товара;
* о возмещении ущерба, понесенного Заказчиком в связи с использованием некачественного Товара;
* замене некачественного товара на аналогичный качественный;
* вывозе некачественного товара силами и за счет Поставщика.

4.4. По настоящему договору Поставщик гарантирует качество и надежность товара в течение гарантийного срока.

4.5. По настоящему договору гарантийный срок на товар составляет 1 год, с даты подписания акта приемки-передачи.

4.6. Гарантийный срок товара исчисляется с даты передачи товара Заказчику.

4.7. Если Заказчик лишен возможности использовать товар по обстоятельствам, зависящим от Поставщика, гарантийный срок не истекает до устранения соответствующих обстоятельств Поставщиком.

Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого товар не мог использоваться из-за обнаруженных в нем недостатков, при условии извещения Поставщика о недостатках Товара в течение первого рабочего дня, следующего за днем обнаружения недостатков.

4.8. Если в течение срока гарантии выявятся недостатки, неполнота и (или) комплектность товара, Поставщик обязуется незамедлительно за свой счет устранить все обнаруженные дефекты, путем исправления либо полной или частичной замены, а также допоставить недостающие принадлежности товара на основании соответствующих претензий Заказчика.

4.9. Замененный дефектный товар и (или) его части возвращаются Поставщику по его требованию и за его счет в срок, согласованный Сторонами.

4.10. Транспортные и другие расходы, связанные с возвратом или заменой дефектного товара, а также допоставкой недостающего товара несет Поставщик.

4.11. Содержание и обоснование претензии должно быть подтверждено актом, составленным при участии незаинтересованной компетентной организации.

4.12. Гарантийному ремонту (замене) не подлежит Товар:

* эксплуатировавшийся не должным образом, в том числе имеющий по вине Заказчика механические повреждения;
* эксплуатировавшийся или хранившийся в ненадлежащих условиях (среде).

**5.Обязанности сторон**

5.1. Поставщик обязан:

5.1.1. поставить Товар в порядке, количестве, в срок и на условиях, предусмотренных Договором и Техническим заданием.

5.1.2. обеспечить соответствие поставляемого Товара требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам), сертификации, лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации и Договором;

5.1.3. обеспечить за свой счет устранение выявленных недостатков Товара или осуществить его соответствующую замену в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

5.1.4. предоставлять Заказчику по его требованию документы, относящиеся к предмету настоящего Договора, а также своевременно предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора;

5.1.5. Поставщик дает свое согласие на осуществление Администрацией Владимирской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдений условий, целей и порядка использования субсидии, полученной АНО РЦК Владимирской области

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. обеспечить своевременную приемку и оплату поставленного Товара надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные Договором;

5.2.2. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если в ходе исполнения Договора установлено, что Поставщик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Поставщика;

5.2.3. в случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направить Поставщику уведомление о принятом решении по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в настоящем Договоре, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Поставщику;

5.2.4. требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с условиями Договора.

**6. Ответственность сторон. Форс-мажор**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе ст.78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и условиями Договора.

6.2. Любая из Сторон настоящего договора, не исполнившая обязательства по договору или исполнившая их ненадлежащим образом, несет ответственность за упомянутое при наличии вины (умысла или неосторожности, небрежности, неосмотрительности).

6.3. Отсутствие вины за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору доказывается Стороной, нарушившей обязательства.

6.4. За недопоставку или просрочку поставки товара Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,5 % от стоимости Товара за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательства.

6.5. За нарушение сроков устранения несоответствия товара Заказчик вправе потребовать с Поставщика уплату неустойки в размере 0,5 % от стоимости товара, не соответствующего условиям настоящего договора, за каждый день просрочки.

6.6. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой Стороне причиненные такими нарушениями убытки.

6.7. Уплата штрафных санкций не освобождает Сторону, нарушившую условия настоящего договора, от исполнения своих обязательств.

6.8. Ни одна из Сторон по настоящему договору не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т. е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств; в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия техногенного характера.

6.9. Сторона, не исполнившая своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

6.10. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении более чем 3 (три) месяца, настоящий договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

7.2. Претензия оформляется в письменной форме. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

7.3. Срок рассмотрения претензии не может превышать трех дней. Переписка Сторон может осуществляться в виде писем или телеграмм, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения - с последующим предоставлением оригинала документа.

7.4. В случае если указанные споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Владимирской области.

**8. Порядок изменения и расторжения договора**

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в случаях оформления в письменном виде и подписания обеими Сторонами.

8.2. Сторона направляет проект изменений в настоящий договор в виде дополнительного соглашения к договору, другая Сторона обязана рассмотреть представленный проект изменений и в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения направить подписанный экземпляр дополнительного соглашения либо мотивированный отказ от внесения представленных изменений.

8.3. Последствия изменения и (или) дополнения настоящего договора определяются взаимным соглашением Сторон или судом по требованию любой из Сторон договора.

8.4. Если Стороны договора не достигли согласия о приведении договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами (изменение или дополнение условий договора), по требованию заинтересованной Стороны, договор может быть изменен и (или) дополнен по решению суда только при наличии условий, предусмотренных действующим законодательством.

8.5. Настоящий договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также может быть расторгнут досрочно:

* по письменному соглашению Сторон;
* в одностороннем порядке при отказе одной из Сторон от настоящего договора в случаях, когда возможность такого отказа предусмотрена законом или настоящим договором;
* в иных случаях, предусмотренных законом или соглашением Сторон.

8.6. Настоящий договор может быть расторгнут судом по требованию одной из Сторон только при существенном нарушении условий договора одной из Сторон или в иных случаях, предусмотренных настоящим договором или действующим законодательством.

Нарушение условий договора признается существенным, когда одна из Сторон допустила действие (бездействие), которое влечет для другой Стороны такой ущерб, что дальнейшее действие договора теряет смысл, поскольку эта Сторона в значительной мере лишается того, на что рассчитывала при заключении договора.

8.7. Последствия расторжения настоящего договора определяются взаимным соглашением Сторон или судом по требованию любой из Сторон договора.

**9. Срок действия договора**

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

9.2. Условия настоящего договора применяются к отношениям Сторон, возникшим только после заключения настоящего договора.

9.3. Прекращение (окончание) срока действия настоящего договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего договора.

**10. Заключительные положения**

10.1. По всем вопросам, не нашедшим решения в условиях настоящего договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон настоящего договора, имея в виду необходимости защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего договора будут руководствоваться нормами и положениями действующего [законодательства](garantF1://10064072.1001)Российской Федерации.

10.2. Если иное не предусмотрено настоящим договором, извещения, уведомления и иные юридически значимые сообщения (далее - сообщения) Стороны могут направлять по факсу, электронной почте или другим способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

10.3. Сообщения влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой направлены, с момента их доставки указанной Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам (п. 1 ст. 165.1 ГК РФ).

10.4. В случае изменения юридического адреса или обслуживающего банка Стороны настоящего договора обязаны в 2х-дневный срок письменно уведомить об этом друг друга.

10.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится у Поставщика, другой − у Заказчика.

10.6. К настоящему договору прилагается Техническое задание (Приложение № 1).

**11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**

**ЗАКАЗЧИК ПОСТАВЩИК**

Приложение № 1 к договору

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование товара** | **Ед.изм.** | **Цена за ед.**  **в руб.** | **Кол-во** | **Сумма**  **в руб.** |
|  | шт. |  |  |  |

**ВСЕГО: \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек. копеек ( в том числе НДС (\_\_%) в размере \_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) или, если НДС не облагается, указывается основание).**

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Приложение № 2 к договору

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ**

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА**

По договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Автономная некоммерческая организация "Региональный центр компетенций в сфере производительности труда Владимирской области" (АНО РЦК Владимирской области), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, составили настоящий Акт о следующем:

Поставщик поставил, а Заказчик принял следующий Товар в соответствии со Спецификацией (приложение N 1к Договору) в установленные сроки:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование Товара | Единицы измерения | Количество в единицах измерения | Цена за единицу измерения, руб. (включая НДС) (если облагается НДС) | Стоимость, руб. (включая НДС) (если облагается НДС) |
| **1** | **2** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **1.** |  |  |  |  |  |

Предоставленные документы подтверждают соответствие Товара установленным законодательством Российской Федерации требованиям.

К настоящему Акту прилагаются следующие документы, подтверждающие поставку Товара:

1. Товарная накладная от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_

2. Счет-фактура от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_

3. Копии документов, подтверждающих соответствие Товара от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_ (при необходимости такого подтверждения).

4. Инструкция(ии) по применению Товара на русском языке.

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

1. Указанные документы являются обязательными для представления. Отсутствие в составе заявки на участие в аукционе в электронной форме какого-либо документа или представление документов по формам, отличным от тех, что указаны в настоящей документации, являются основанием для отказа в допуске к участию в аукционе в электронной форме. [↑](#footnote-ref-1)