**Запрос**

**о предоставлении ценовой информации**

**в целях заключения договора**

1. Заказчик: **Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Кольчугинского района»*,* находящийся по адресу:**601785, Владимирская обл. г. Кольчугино, ул. Володарского, д.57*,* проводит запрос ценовой информации в целях анализа рынка, получения информации о рыночных ценах товаров (работ, услуг) и определения наименьшей цены предложения с намерением заключить договор с Участником процедуры, предложившим такую наименьшую цену, и приглашает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее — Участники) подавать свои предложения о цене **на выполнение работ по текущему ремонту туалета**  *для нужд Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Кольчугинского района». Характеристика выполнения работ согласно* ***Приложению № 1 к Запросу о предоставлении ценовой информации в целях анализа рынка.***

2. Цена должна включать в себя стоимость работы (услуги), все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, в том числе транспортные расходы, погрузку на транспортное средство, страхование, сборку, оформление сертификатов, паспортов и иные расходы Участника, а также все скидки, предлагаемые Участником. **Цена не должна превышать 61 337,00 рублей (шестьдесят одна тысяча триста тридцать семь рублей 00 копеек).**

3. Выполнение работ (оказание услуг) осуществляется силами и за счет средств Участника по адресу: 601785, Владимирская обл. г. Кольчугино, ул. Володарского, д.57.

Предполагаемые сроки заключения договора: *(октябрь) 2019 года.*

Предполагаемые сроки выполнения работ: *с даты подписания договора в течение 20 (двадцати) рабочих дней.*

4. Порядок оплаты: в течение 30 (тридцати) дней с даты подписания обеими сторонами актов выполненных работ.

5. Предложение должно быть оформлено по форме, приведенной в **приложении № 2** к настоящему запросу о предоставлении ценовой информации.

Предложение должно быть подписано лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника без доверенности или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченное лицо). В последнем случае оригинал доверенности прикладывается к предложению.

Предложение также должно быть скреплено печатью Участника (при наличии).

6. Из ответа на запрос должны однозначно определяться общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены.

7. Предложение должно быть подано Участником   
в форме электронного документа на электронную площадку **«VladZakupki»** (адрес сайта в сети Интернет: <http://vladzakupki.ru>). При подаче заявки участник обязан указать **номер извещения** вформе, приведенной в приложении №2 к настоящему запросу о предоставлении ценовой информации.

**Срок подачи ценовой информации**: ***с 16.10.2019 г. 11 ч.00 мин.***

***до 21.10.2019 г. 10ч. 00 мин.***

8. Данная процедура запроса предоставления ценовой информации не является торгами. Заказчик проводит указанную процедуру в целях анализа рынка, получения информации о рыночных ценах товаров (работ, услуг) и определения наименьшей цены предложения с намерением заключить договор с Участником, предложившим такую наименьшую цену. Вместе с тем Заказчик оставляет за собой право не заключать договор с таким Участником, если предлагаемая им цена будет превышать цены (цену), сложившиеся на рынке идентичных товаров.

**Ответственные:** *(Ф.И.О.)****тел. 8 (49245) 2-31-50 Фалалеева Светлана Вячеславовна, Золкина Лариса Андреевна.***

Приложения:

1. Проект договора (на 11 л.),
2. Форма Предложения (на 1 л.).

С уважением,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Директор** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Фалалеева С.В.**  *(подпись) (Ф.И.О.)* |  |  |

**Приложение № 1**

**договор на ВЫПОЛНЕНИе РАБОТ №** \_\_\_\_

г. Кольчугино « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Кольчугинского района»**, далее именуемый **"Заказчик"**, в лице директора учреждения Фалалеевой С.В., действующей на основании Устава, с одной стороны и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ далее именуемое «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь ГК РФ, в рамках Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011 г., подписали настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Подрядчик  обязуется выполнить работы**: по текущему ремонту туалета,** (далее – «Работы») по адресу: 601785, Владимирская обл. г. Кольчугино, ул. Володарского, д.57, согласно Приложениям № 1, № 2к Договору и сдать их результаты Заказчику, а Заказчик обязуется оплатить принятые результаты Работ.

**2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОГОВОРА**

1. Интересы Заказчика по управлению Договором представляет сотрудник Заказчика, уполномоченный надлежащим образом (приказом или доверенностью), который с момента заключения настоящего Договора будет осуществлять контроль за исполнением Подрядчиком обязательств по Договору, соблюдением сроков их выполнения, выдавать предписания об устранении выявленных недостатков в процессе выполнения работ, осуществлять контроль за качеством работ, осуществлять приемку выполненных работ.
2. Интересы Подрядчика по Договору представляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. Подрядчик обязан при исполнении Договора использовать материалы, имеющие соответствующие сертификаты качества (соответствия).

2.4. Все действия и взаимодействия при исполнении Договора осуществляются Сторонами только в письменном виде.

1. Подрядчик и его полномочные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с выполнением работ.

**3.ЦЕНА ДОГОВОРА**

3.1. Цена Договора составляет и включает в себя цену Работ с учетом всех затрат, предусмотренных настоящим Договором и его приложениями и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.

3.2. Цена является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и пунктом 3.3., разделом 14 настоящего Договора.

**Источник финансирования - областной бюджет.**

3.3. В случае если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, сумма, подлежащая уплате физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

**4. ПОРЯДОК И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1.1. Выполнение работ - на основании применяемых товаров и спецификации (приложения №1 к настоящему Договору).

4.1.2. Начало выполнения работ – с даты подписания Договора.

4.1.3. **Окончание выполнения работ – максимальный срок с даты подписания Договора – 30 календарных дней.**

4.1.4. Выполнение работ - с понедельника по пятницу, с 8.00 до 17.00, исключая праздничные дни. По согласованию сторон работы могут проводиться в выходные дни.

4.1.5. Работы могут быть выполнены досрочно. При этом срок окончания работ в полном объеме определяется моментом подписания выполненных работ приемочной комиссией (далее акт приемки).

**5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА**

Для реализации настоящего Договора Заказчик обязан:

5.1. Осуществлять контроль за определением стоимости выполненных работ, а также соблюдением Подрядчиком иных условий настоящего Договора. Количество проверок и сроки их проведения определяются Заказчиком и с Подрядчиком не согласовываются.

* 1. До начала выполнения работ передать Подрядчику локальные сметные расчеты и проектную документацию на выполнение работ (при наличии).

5.3. Осуществлять строительный (технический) надзор за ходом выполнения работ, производить промежуточную приемку работ в соответствии с оформленными в установленном порядке актами о приемке выполненных работ и оплату выполненных Подрядчиком работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.4. Представители Заказчика имеют право давать обязательные для исполнения Подрядчиком письменные предписания при обнаружении отступлений от условий настоящего Договора.

5.5. При осуществлении контроля за ходом и качеством работ Заказчик не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

5.6. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего Договора.

1. **ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА**

Для выполнения работ по настоящему Договору Подрядчик принимает на себя обязательства:

6.1. Выполнить все работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и приложениями к нему и сдать работы Заказчику с качеством, соответствующим условиям настоящего Договора и приложений к нему.

6.2. Обеспечить качество выполнения всех работ в полном соответствии с условиями настоящего Договора и приложений к нему.

6.3. Устранять все замечания Заказчика.

6.4. Поставить на объект работ необходимые материалы, оборудование и иное имущество, используемое для исполнения Договора.

6.5. Обеспечить в ходе работ выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, соблюдению норм безопасности дорожного движения, экологической безопасности, пожарной безопасности и других норм безопасности, соблюдение норм трудового права, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.

* 1. Обеспечить сохранность материалов, оборудования, и другой техники и имущества, необходимых для выполнения работ, ограждения мест выполнения работ с момента начала работ до подписания акта приемки комиссией.

6.7. При необходимости осуществить в установленном порядке временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ.

6.8. Обеспечить за свой счет своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации, исправлять дефекты, допущенные при выполнении работ в сроки, согласованные с Заказчиком.

Обеспечить самостоятельно, за свой счет, вывоз и уборку мусора, образовавшегося в процессе выполнения работ, а также производить уборку помещения от строительного мусора, строительной грязи (следов краски, шпатлевки, клея и т.д.).

При невыполнении Подрядчиком этих обязательств Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию за счет Подрядчика.

6.9. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- обстоятельств, угрожающих сохранности или прочности объекта работ, либо создающих невозможность завершения работ в установленный срок.

* иных, независящих от Подрядчика обстоятельствах, угрожающих сохранности или качеству работ, либо создающих невозможность завершения работ в договорный срок;

- чрезвычайных происшествий, случившихся при выполнении работ. О чрезвычайных происшествиях незамедлительно доложить Заказчику по телефону.

6.10. Не использовать в ходе осуществления работ материалы, не предусмотренные Приложением № 1 к договору (спецификация).

6.11. Еженедельно, по требованию представлять Заказчику всю необходимую информацию об объекте работ (отчет о ходе работ, фотоотчет).

6.12. Обеспечить представителю Заказчика за счет Подрядчика все необходимые условия для исполнения им своих обязательств.

6.13. Приглашать Заказчика для приемки выполненных работ, подписания акта о приемке выполненных работ (по форме КС-2) и справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме №КС-3) путем направления письменного обращения, либо предоставления указанных документов в адрес Заказчика. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

6.14. Уведомить Заказчика обо всех изменениях, касающихся юридического статуса, адреса, названия, банковских реквизитов, реорганизации и любой другой информации, имеющей значение для надлежащего выполнения сторонами своих обязательств по Договору, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения изменений.

6.15. При выполнении работ обеспечить нахождение своих работников в специальной одежде определенного образца с указанием фирменного наименования Подрядчика.

6.16. На момент заключения Договора осуществить страхование рисков, рисков случайной гибели или случайного повреждения объекта работ, материалов, оборудования и другого имущества, используемого при работах, ответственного за причинения вреда третьим лицам при проведении работ и представить заказчику копию подтверждающего документа.

6.17. Известить Заказчика за 3 рабочих дня до начала приемки о готовности сдачи этапа Работы. Подрядчик приступает к выполнению последующих этапов Работ только после приемки Заказчиком этапа работы, и составления актов выполненных работ.

6.18. При готовности объекта работ в полном объеме Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней должен известить письменно об этом Заказчика.

6.19. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачественности предоставленных материалов, оборудования, технической документации;

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работы;

- иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой Работы либо создающих невозможность ее завершения в срок.

6.20. Подрядчик обязуется передать по окончании работ Заказчику исполнительную документацию о выполненных Работах.

6.21. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

6.22. Оборудование и материалы, используемые при выполнении работ, должны соответствовать требованиям ГОСТов, нормам СанПин, иметь сертификаты соответствия и пожарной безопасности.

6.23. Подрядчик обязан одновременно с передачей результатов работ передать Заказчику все документы на товары, используемые при выполнении работ, предусмотренные законодательством, иными правовыми актами и Договором (сертификат соответствия или декларация о соответствии, документы, подтверждающие гарантийные обязательства (гарантия производителя)).

6.24. Не разглашать сведения, ставшие известными в связи с исполнением данного Договора, в том числе сведения касающихся получателей социальных услуг учреждения.

6.25. Не производить фото-, видеосъемку при нахождении на территории учреждения в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору.

1. **КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ. СДАЧА И ПРИЕМКА РАБОТ**

7.1 Заказчик с участием Подрядчика обязан осуществить осмотр, проверку (экспертизу) и приемку выполненных Работ (их результатов) с подписанием документов предусмотренных пунктом 9.2. настоящего Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выполнения Работ, указанной Подрядчиком в соответствии с пунктом 9.5. настоящего Договора. При обнаружении отступлений от Договора, касающихся качества, объема выполненных Работ или иных недостатков в результате выполненных Работ Заказчик обязан заявить об этом Подрядчику и отказаться принимать Работы (их результаты). Приемку Работ со стороны Заказчика может осуществлять приемочная комиссия (не менее 5 человек) или должностное лицо Заказчика с привлечением экспертов или без таковых.

7.2 Результат приемки выполненных работ осуществляется и оформляется в соответствии с условиями настоящего Договора с составлением актов выполненных работ в четырех оригинальных экземплярах на бумажном носителе и одном - на электронном носителе в формате используемого по взаимному соглашению сторон.

7.3. В случае установления Заказчиком при приемке выполненных работ несоответствия качества выполненных Подрядчиком работ, Акт о приемке выполненных работ Заказчиком не подписывается до момента устранения выявленных нарушений, и направляется в адрес Подрядчика мотивированный отказ с указанием конкретных нарушений. Заказчик вправе отказать Подрядчику в приемке работ к оплате, если их объем, стоимость или качество не подтверждается исполнительной и другой технической документацией, о чем Подрядчику выдается уведомление.

7.4. Приемка выполненных работ и проверка ввода в эксплуатацию осуществляется Заказчиком в соответствии с действующим законодательством, действующими нормативно-техническими документами.

7.5. За 3 (три) рабочих дня до полного завершения работ Подрядчик в письменной форме уведомляет Заказчика о необходимости приёмки Объекта выполненных работ в полном объеме.

7.6. В случае обнаружения недостатков, выявленных комиссией,  
составляется дефектная ведомость, подписанная представителями Заказчика. Недостатки, указанные в дефектной ведомости, подлежат устранению Подрядчиком за свой счет (без дополнительной оплаты) в сроки, согласованные с Заказчиком.

7.7. По окончанию работы комиссии Подрядчик передает Заказчику 1 экземпляр исполнительной документации, с письменным подтверждением соответствия переданной документации фактически выполненным работам.

1. **ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ПО СДАННЫМ РАБОТАМ**

8.1.Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и  
работы, выполненные Подрядчиком по настоящему Договору.

8.2. Срок предоставления гарантий качества ***выполненных работ -*** в течение 2-х лет с даты подписания сторонами акта выполненных работ в 100%-ом объёме.

Срок предоставления гарантий качества ***на материалы и оборудование:*** в соответствии со сроками, установленными их производителями.

Подрядчик принимает на себя расходы по эксплуатации оборудования, включающие в себя полную стоимость запасных частей и вызова специалиста в течение гарантийного срока.

В период гарантийного срока запасные части и работы по устройству и обслуживанию должны предоставляться бесплатно.

В период гарантийного обслуживания оборудования все необходимые ремонтные работы, устранение дефектов, замена деталей должны осуществляться бесплатно для Заказчика, в случае если поломка произошла не по его вине.

Замена некачественного товара на качественный производится за счет Подрядчика.

8.3. Срок устранения Подрядчиком дефектов, возникших в течение гарантийного срока, составляет 2 (два) года с момента (даты) подписания сторонами Акта приемки выполненных работ.

8.4. Срок предоставления гарантий на материалы и монтируемое оборудование устанавливается в соответствии со сроками, установленными заводами – изготовителями. Гарантийное обслуживание – в пределах срока гарантии. Подрядчик обязан предоставить Заказчику вместе с материалами и монтируемым оборудованием документ, подтверждающий обязательства Подрядчика по гарантии качества на материалы и монтируемое оборудование.

8.5. Гарантийные обязательства на материалы и монтируемое оборудование подтверждаются паспортом (на русском языке и с записью о сроках гарантии), в составе акта приемки выполненных работ.

8.6. Если в период гарантийной эксплуатации объекта капитального ремонта обнаружатся дефекты, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком в срок не более десяти рабочих дней с момента обнаружения. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Если гарантийные обязательства не выполняются в установленные сроки, Заказчик вправе привлечь для выполнения этих работ другого подрядчика с последующим взысканием расходов с Подрядчика в установленном действующим законодательством порядке.

8.7. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов, Заказчик составляет односторонний акт с привлечением экспертов, все расходы по которым, при установлении вины Подрядчика, предъявляются ему в полном объёме.

8.8 В случае выявления дефектов отдельных конструктивных элементов объекта капитального ремонта в пределах гарантийного срока, гарантийный срок на этот элемент устанавливается вновь в соответствии с п. 10.2. Договора с момента (даты) завершения работ по устранению дефекта, оформляемый соответствующим актом.

8.9. В случае несоответствия материалов и монтируемого оборудования требованиям Технического задания по количеству или качеству Подрядчик обязуется в течение 10 дней с момента предъявления претензии произвести замену таких материалов и монтируемого оборудования на качественное или произвести допоставку материалов и монтируемого оборудования своими силами и за свой счет. Некачественные материалы и монтируемое оборудование считаются не поставленным. При невозможности замены материалов и монтируемого оборудования в установленный срок Договор подлежит расторжению.

8.10. В период действия гарантийного срока, в случаях выявления несоответствия материалов и монтируемого оборудования надлежащему качеству, дефекта, определяемого в процессе эксплуатации оборудования, не позволяющего использовать оборудование по своему предназначению, либо выхода оборудования (комплектующих деталей) из строя (поломки), последний должен быть отремонтирован либо заменён Подрядчиком за его счет. О наступлении гарантийного случая Заказчик в письменной форме уведомляет Подрядчика в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента обнаружения недостатка, дефекта или поломки. Недостатки по гарантии должны быть исправлены в срок не позднее 10 дней, если более длительный срок не вызван необходимостью заказа оборудования у завода-изготовителя. Срок гарантийного обязательства продлевается на время нахождения оборудования в ремонте у Подрядчика или на время замены оборудования Подрядчиком. На весь период гарантийного срока эксплуатации все необходимые работы (услуги) по транспортировке до сервисного центра и обратно осуществляется силами Подрядчика, либо силами третьих лиц, но за счет Подрядчика. Выполнение гарантийных обязательств по ремонту оборудования и комплектующих, должно осуществляться авторизованными сервисными центрами производителя.

1. **МАТЕРИАЛЫ, МОНТИРУЕМОЕ ОБОРУДОВАНИЕ И ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**

9.1 Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить выполняемые работы материалами, изделиями и конструкциями, инженерным и технологическим монтируемым оборудованием в соответствии с Приложением №1 к договору (спецификация).

9.2 Все поставляемые для работ материалы, конструкции и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов, технических паспортов и других документов должны быть предоставлены Заказчику не позднее чем за 3 (три) дня до начала выполнения работ, выполняемых с использованием этих материалов, конструкций и оборудования. Подрядчики (производители) материалов, конструкций и оборудования должны иметь разрешения на осуществление деятельности по производству конструкций, материалов и оборудования в соответствии с действующим законодательством.

9.3 Заказчик или его уполномоченные представители вправе давать Подрядчику письменное предписание об устранении нарушений:

а) об удалении в установленные сроки материалов, конструкций, изделий и оборудования, не соответствующих требованиям, указанным в Приложении № 1 (спецификация) и условиям Договора;

б) о замене материалов, конструкций, изделий и оборудования, не соответствующих условиям Договора на новые материалы, конструкции, изделия и оборудование, удовлетворяющее требованиям Договора.

В случае невыполнения Подрядчиком этих указаний Заказчик вправе привлечь других лиц для выполнения указанных выше требований и оплатить работу. При этом Заказчик взыскивает понесенные расходы с Подрядчика.

9.4.Заказчик или его уполномоченные представители вправе давать предписание о приостановлении Подрядчиком работ до установленного срока, в следующих случаях:

а) дальнейшее выполнение работ может угрожать безопасности либо при выполнении работ не соблюдаются требования экологической безопасности и других норм, обеспечивающих безопасность и находящихся вблизи его объектов в соответствии с нормативно-техническими документами;

б) дальнейшее выполнение работ может привести к снижению качества и эксплуатационной надежности из-за применения некачественных материалов, конструкций и оборудования.

Все издержки, вызванные приостановлением работ по указанным выше причинам, несет Подрядчик, при этом сроки приостановления работ в этом случае не могут служить основанием для продления срока завершения работ по Договору.

**10.СКРЫТЫЕ РАБОТЫ**

10.1.Скрытые работы должны приниматься представителем Заказчика. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки (освидетельствования) скрытых работ и составления соответствующих актов. Подрядчик в письменном виде не менее чем за сутки до проведения промежуточной приемки выполненных скрытых работ, уведомляет Заказчика о необходимости проведения приемки.

10.2. В случае если представителем Заказчика направлены письменные замечания по выполненным работам, подлежащим приёмке, то они не должны приниматься Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика.

Если скрытые работы выполнены без предупреждения представителя Заказчика, представитель Заказчика не был информирован об этом или информирован с опозданием, то Подрядчик за свой счет обязуется открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку представителем Заказчика, согласно его указанию, а затем восстановить ее.

10.3. Приемку скрытых работ после проверки правильности их выполнения в натуре и ознакомления с исполнительной производственно-технической документацией следует оформлять соответственно актом.

Готовность принимаемых ответственных конструкций, скрытых работ и систем подтверждается подписанием представителем Заказчика и Подрядчиком актов освидетельствования конструкций и скрытых работ, актов испытаний и приемки каждой системы в отдельности.

10.4. Акты освидетельствования скрытых работ составляются в двух экземплярах - по одному для каждой из сторон.

10.5. Каждому акту освидетельствования скрытых работ присваивается номер, акт регистрируется в делопроизводстве Заказчика.

10.6. Освидетельствование скрытых работ и составление актов в случаях, когда последующие работы представляется начать после длительного перерыва, следует производить непосредственно перед производством последующих работ.

**11.РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РИСКОВ**

11.1 До приемки объекта капитального ремонта в эксплуатацию риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ несёт Подрядчик.

11.2 Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования или иного, используемого для исполнения Договора имущества, переданного Заказчиком Подрядчику, несёт Подрядчик.

11.3. После сдачи объекта капитального ремонта в эксплуатацию, риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ несет Заказчик.

**12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства негативно и непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

12.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы объекту капитального ремонта был нанесен значительный, по мнению одной из сторон, ущерб, то эта сторона в установленном законом порядке обязана уведомить об этом другую в 2-х дневный срок. Далее стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения работ и принять дополнительное соглашение с указанием порядка ведения работ, в том числе изменения сроков завершения отдельных этапов работ без изменения даты окончания работ, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.

**13. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТЫ**

13.1. Оплата выполненных работ по настоящему Договору осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, согласно фактически выполненным объемам работ, с учетом расходов на уплату налогов и расходов, предусмотренных действующим законодательством, но не более сумм, предусмотренных Договором на эти работы (этапы работ).

13.2. Авансирование не предусмотрено. Оплата выполненных работ и принятых Заказчиком Работ по Договору производится Заказчиком по мере выполнения работ, возможна поэтапная оплата, после подписания сторонами акта приемки выполненных работ. Основанием для оплаты выполненных работ является акт о приемке выполненных работ.

13.3. Выполненные Подрядчиком работы принимаются Заказчиком по окончании каждого этапа работы. Оформление актов сдачи – приемки выполненных работ за отчетный период производится Подрядчиком с последующей передачей указанных документов на подпись Заказчику по реестру.

13.4. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения актов и подтверждающих документов к ним обязан проверить их на соответствие выполненным работам, подписать или направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки выполненных работ.

13.5. Оплата выполненных работ и принятых Заказчиком производится после подписания акта приемки выполненных работ, включая устранение дефектов, выявленных при приемке, с зачетом раннее перечисленных средств, и возмещения нанесенного ущерба Заказчику или третьему лицу, возникшего по вине Подрядчика.

13.6. Превышения Подрядчиком стоимости выполненных работ не принимается и не оплачивается.

13.7. Для обеспечения своевременных расчетов Подрядчик предоставляет Заказчику информацию об ожидаемом объеме выполненных работ в рамках текущего этапа, на основании которой, Заказчик формирует график финансирования.

13.8. При необходимости стороны проводят сверку взаиморасчетов по Договору и подписывают, при необходимости, соответствующий акт сверки расчетов по завершении выполнения работ в целом по Договору, а также в случае досрочного расторжения Договора.

13.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, предусмотренного Договором, Заказчик производит оплату по Договору (каждого отдельного этапа выполнения работ) за вычетом соответствующего размера неустойки. Оплата по Договору (каждого отдельного этапа выполнения работ) осуществляется на основании акта приемки выполненных работ, в котором указываются: сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями заключенного Договора; размер неустойки, подлежащий взысканию; основания применения и порядок расчета неустойки; сумма, подлежащая оплате Подрядчику по Договору.

13.10. Расчет осуществляется в безналичном порядкеплатежными поручениями Заказчика или иным способом, установленным законодательством Российской Федерации.

13.11. Заказчик обязан обеспечить оплату выполненных этапов Работ (их результатов) в течение 30 рабочих дней с момента подписания актов выполненных работ,получения счета и документов, удостоверяющих качество результата выполненной Работы (при наличии), путем безналичного расчета, в рублях.

13.12. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным с моментаперечисления денежных средств на счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре.

13.13. Оплата выполненных Работ предусмотрена за счет средств областного бюджета.

**14.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

14.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Возмещение ущерба, убытков, уплата штрафов и пеней не освобождает виновную сторону от выполнения своих обязательств по настоящему Договору

14.2. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

14.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате штрафа в размере 3-х процентов цены Договора.

Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

14.4. В случае выполнения Работ ненадлежащего качества и (или) нарушения сроков выполнения Работ, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков в результате выполненных Работ в 3-дневный срок;

- возмещения своих расходов на устранение недостатков результата выполненных Работ.

14.5. В случае существенного нарушения требований к выполнению Работ (их результатам) (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) Заказчик вправе:

- отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата уплаченной за Работы денежной суммы.

14.6.  В случае ненадлежащего качества части результатов выполненных Работ, Заказчик вправе осуществить в отношении этой части права, предусмотренные п.п.15.4.,15.5 настоящего Договора.

14.7. Заказчик вправе отказаться от оплаты выполненных Работ (их результатов), не соответствующих требованиям, действующего законодательства для определения качества выполненных Работ или настоящим Договором.

14.8. В случае нарушения Подрядчиком любого из сроков выполнения Работ более чем на 10 дней  или более 1 раза в период действия Договора Заказчик вправе потребовать его расторжения и взыскания с Подрядчика причиненных убытков. Указанное нарушение признается сторонами существенным.

14.9. Заказчик имеет право произвести оплату по Договору за выполненные Работы за вычетом сумм начисленных пени, штрафов, предусмотренных настоящим Договором.

14.10. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

14.11. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты штрафа в размере 1000,00 рублей. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы.

14.12. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение **заказчиком** обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

14.13. Если иное не предусмотрено законом, сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства при осуществлении своей деятельности,  несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Подрядчика, отсутствие на рынке нужных для исполнения Договора материалов, оборудования, товаров или отсутствие у должника необходимых денежных средств.

**15. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

**15.1. Изменение Договора.**

15.1.1. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено Гражданским Кодексом РФ, другими законами или договором.

**16. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

Иск, вытекающий из настоящего Договора, предъявляется в Арбитражный суд Владимирской области.

**17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

17.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств каждой из сторон настоящего Договора.

17.2.Изменения и дополнения к настоящему Договору вступают в законную силу с момента подписания уполномоченными на то лицами и скрепления печатями соответствующего соглашения между Заказчиком и Подрядчиком.

17.3. С момента заключения Договора Подрядчик обязан:

- обеспечить постоянно действующую работу собственных средств связи (телефон, факс, электронная почта), указанных в разделе «Подрядчик» раздела 20 настоящего Договора;

- ежедневную проверку почты приходящей на Почтовый адрес, указанный в разделе «Подрядчик» раздела 20 настоящего Договора;

- иным образом обеспечить прием и получение корреспонденции от Заказчика.

17.4. Стороны договорились, что письменные обращения Заказчика (заявки, письма, претензии и т.д.) считаются полученными Подрядчиком по истечению 2 дней с момента отправления их Заказчиком по реквизитам, указанным в разделе «Подрядчик» раздела 20 настоящего Договора.

17.5. Перечень приложений к Договору:

- Приложение №  –график выполнения работ;

- Приложение № 2 - смета.

**18. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **ГБУСО ВО «Кольчугинский центр социального обслуживания населения Кольчугинского района»** | | 601785, Владимирская обл. г. Кольчугино, ул. Володарского, д.57 | | р/сч 40601810000081000001 | | Наименование банка: Отделение Владимир г. Владимир | | л/с 20286Х60820 УФК по Владимирской области | | БИК 041708001 | | ИНН 3306006453 | | КПП 330601001 | | ТЕЛ. (49245) 2-31-50 | | |  | | --- | | **Наименование:** | |
| **Заказчик:**  **Фалалеева С.В.** | **Подрядчик:** |

Приложение № 1 к договору

№ \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ГРАФИК выполненияработ**

**Выполнение работ по текущему ремонту туалета Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Кольчугинского района»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п этапа работ | Наименование видов работ | Сроки выполнения  (начало-окончание) |
| 1. | Выполнение работ по текущему ремонту туалета | С даты подписания договора в течение 30 календарных дней |

Заказчик: Подрядчик:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП МП

Приложение № 2к Договору

№ \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

СМЕТА № 560/1

**Приложение №2**

*Форма предложения:*

*Заполняется на бланке участника.*

Руководителю Заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование заказчика)*

**Извещение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(обязательное поле для заполнения)

Компания *(Наименование и почтовый адрес)* предлагает следующие цены на выполнение работ (услугу, предполагаемый (ую) Вами для закупки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*сумма прописью*) руб.

Цена запрашиваемой на выполнение работы (услуги) включает в себя все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, в том числе транспортные расходы, погрузку на транспортное средство, страхование, оформление сертификатов, паспортов и т.д., а также все скидки, предлагаемые подрядчиком.

Цены действительны до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

В случае если наше ценовое предложение будет признано лучшим, согласны поставить товар (выполнить работу, оказать услугу) в указанные Вами сроки.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)

М.П.

Контакты:

Должность, ФИО

Тел. рабочий, мобильный

Email: